

**Daugavpils pilsētas  
13.pirmsskolas izglītības iestāde**

# **PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS**

**Daugavpilī  
2018**

## SATURS

Iestādes vispārīgs raksturojums		2
Izglītības iestādes darbības		4
Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos		9
1.	<b><i>Joma: Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas</i></b>	9
2.	<b><i>Joma: Mācīšana un mācīšanās</i></b>	10
2.1.	Mācīšanas kvalitāte	10
2.2.	Mācīšanās kvalitāte	12
2.3.	Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	13
3.	<b><i>Joma: Izglītojamo sasniegumi</i></b>	13
4.	<b><i>Joma: Atbalsts izglītojamajiem</i></b>	14
4.1.	Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts	14
4.2.	izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	15
4.3.	Atbalsts personības veidošanā	17
4.4.	Atbalsts karjeras izglītībā	18
4.5.	Atbalsts mācību darba diferenciacijai	18
4.6.	Atbalsts izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām	19
4.7.	Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	19
5.	<b><i>Joma: Iestādes vide</i></b>	20
5.1.	Mikroklimats	20
5.2.	Fiziskā vide un vides pieejamība	22
6.	<b><i>Joma: Iestādes resursi</i></b>	23
6.1.	Iekārtas un materiāltehniskie resursi	23
6.2.	Personālresursi	24
7.	<b><i>Joma: Iestādes darba organizācija un vadība</i></b>	27
7.1.	Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	27
7.2.	Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	28
7.3.	Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	30
Citi sasniegumi		31
Pašvērtējuma kopsavilkums		32
Turpmākā attīstība		33
Pielikumi		

## IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Daugavpils pilsētas 13.pirmsskolas izglītības iestāde (turpmāk – iestāde) ir Daugavpils pilsētas pašvaldības (turpmāk – dibinātājs) dibināta un Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes (turpmāk – pārvalde) padotībā esoša vispārējās izglītības iestāde, kura īsteno pirmsskolas izglītības programmu. Iestāde īsteno audzināšanas un izglītošanas procesu, kas nodrošinātu izglītības programmā noteikto mērķu sasniegšanu un mērķtiecīgu bērna sagatavošanu pamatzglītības ieguvei. Daugavpils pilsētas 13. pirmsskolas izglītības iestādes tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, citi likumi un normatīvie akti, kā arī LR Daugavpils pilsētas domes izdots Iestādes nolikums.

Juridiskā adrese: 18.novembra 85, Daugavpils, LV-5417

Kontakti: tālrunis 65431718,

e-pasts: daugip13pii@inbox.lv,

mājaslapa: www.daugavpils13pii.lv

Darba laiks: 07:00 – 18:00 (pirmdienās – līdz 18:30).

### Iestādes vēsture

No 2008.gada oktobra Daugavpilī tika realizēts projekts “Pirmsskolas izglītības iestāžu infrastruktūras attīstība”.

Projekta mērķis bija veicināt pirmsskolas vecuma bērnu vecāku vienlīdzīgas nodarbinātības iespējas, paaugstinot pirmsskolas izglītības iestāžu pieejamību Daugavpilī.

Projekta ietvaros tika rekonstruēta Daugavpils pilsētas 13.pirmsskolas izglītības ēka (atremontēta iestādes fasāde, uzlikts jauns jumts, īstenoti energoefektivitātes pasākumi, piebūvēts trešais stāvs, veikta visu komunikāciju maiņa, ēkas telpas ir projektētas no jauna, kur veikts mūsdienīgs remonts). Labiekārtota iestādes teritorija un bērnu rotaļlaukumi. Iegādāts un uzstādīts jauns aprīkojums (virtuves iekārtas, mēbeles utt.) Pēc renovācijas iestāde tika nodota ekspluatācijā 2009.gaga 1.septembrī.

Neskatoties uz to, ka Daugavpilī bērnu dārziem nav oficiālo nosaukumu, bet ir numuri, atklāšanas pasākuma laikā viesi tika aicināti aplūkot jauno dārziņu un novērtēt, vai tam varētu piešķirt nosaukumu. Ņemot vērā to, ka iestādes noformējumā un iekārtojumā ir bagātīgi izmantota dzeltenā krāsa, dārziņš ticis pie saulaina vārda „Sauls zaķis”.

Iestādē ir 5 grupiņas ar tik pat saulainiem nosaukumiem:

- Mirdzumiņš;
- Atspuldziņš;
- Spožumiņš;
- Saulstariņš;
- Smaidiņš.

Iestāde ir guvusi atzinību bērnu vecāku vidū, jo piedāvā iespēju iegūt kvalitatīvu pirmsskolas izglītību valsts valodā mūsdienīgi iekārtotās telpās un labiekārtotā teritorijā.

2017./2018.mācību gadā iestādi apmeklēja 109 audzēkņi un strādāja 28 darbinieki, kas draudzīgi turpināja rakstīt iestādes vēsturi. 2018.gadā tie bija 9 gadi.

## **Iestādes vides raksturojums**

Ģeogrāfiskais stāvoklis: Iestādes atrodas Jaunbūves mikrorajonā, kur ir daudz daudzdzīvokļu māju un tuvākajā apkārtnē nav citu pirmsskolas izglītības iestāžu, kuras realizē pirmsskolas izglītības programmu.

Iestāde ir sabiedrībai atvērta, konkurētspējīga pirmsskola, kurā ar pieejamiem resursiem tiek nodrošinātas maksimālas iespējas sabiedrībai nozīmīgas pirmsskolas izglītības kvalitatīva ieguve.

Pirmsskolas izglītības iestādē audzēkņiem, viņu vecākiem, pedagogiem un tehniskajam personālam tiek nodrošināta sakārtota fiziskā vide, tiek veidota pozitīva sadarbības vide un mikroklimats.

Pirmsskolas izglītības iestādē tiek koptas un veidotas tradīcijas, audzināta piederības sajūta tai.

Regulāri notiek darbs pie pirmsskolas izglītības iestādes telpu uzlabošanas un apkārtnes labiekārtošanas. Iestādes telpas atbilst sanitāri higiēniskām normām.

Pirmsskolas izglītības iestādē, atbilstoši mācību iestādes vajadzībām un izmaiņām likumdošanā, pastāvīgi tiek pilnveidoti un aktualizēti iekšējie normatīvie akti, kas regulē Iestādes darbību.

## **Sociālās vides raksturojums**

Pavisam izglītības iestādē 2017./2018.mācību gadā apmeklēja 109 izglītojamie. Tie ir:

- bērni no 102 ģimenēm;
- 12 bērni no daudzbērnu ģimenēm;
- 82 bērni no mazākumtautību vai etniski jauktām ģimenēm (tai skaitā 1 romu bērns);
- 23 bērni no nepilnām ģimenēm;
- 4 bērni no trūcīgām ģimenēm (pēc sociālo darbinieku piešķirtā statusa).

## **Izglītojamo skaits**

2017./2018. mācību gadā Iestādē apmeklē 109 izglītojamie (1.pielikums):

1. grupa "Smaidīņš" 3-4 gadi – 20;
2. grupa "Saulstariņš" 2-3 gadi – 20;
3. grupa "Spožumiņš" 5-6 gadi – 24;
4. grupa "Atspuldziņš" 4-5 gadi – 25;
5. grupa "Mirdzumiņš" 6-7 gadi – 20.

## **Īstenotās izglītības programmas**

Iestāde īsteno Vispārējās pirmsskolas izglītības programmu, kods 0101111, licencēta 2012.gada 16.oktobrī, licences Nr. V-5670 (2.pielikums). Programmas ietvaros 2015.gadā uzsākta angļu valodas apmācība 4-7 gadus veciem bērniem.

## **Interesešu izglītības nodarbību piedāvājums**

Papildus īstenotai programmai Iestādē darbojas interešu pulciņi (3. pielikums):

- Tautas deju pulciņš „Strautiņš”
- Sporta deju pulciņš
- Angļu valodas pulciņš

## **Pedagogu kvantitatīvais un kvalitatīvais skaits**

Daugavpils pilsētas 13.pirmsskolas izglītības iestādē 2017./2018.mācību gadā strādā 13 pedagogi: vadītāja, vadītāja vietnieks, 10 pirmsskolas skolotājas (no kuriem 1 ir arī logopēde), mūzikas skolotāja.

Pedagoģisko darbinieku sadalījums atbilstoši **izglītībai**:

ar augstāko pedagoģisko izglītību 13

no tiem:

ar maģistra grādu	5
mentori	2
4. pakāpe	1
3. pakāpe	2

Pedagoģisko darbinieku sadalījums atbilstoši **darba stāžam**:

0-5 gadi	4
5-10 gadi	3
10-20 gadi	4
20-30 gadi	1
Virs 30 gadiem	1

Pedagoģisko darbinieku sadalījums **atbilstoši vecumam**:

līdz 30 gadu vecumam	5
30-40 gadu vecumā	5
40-50 gadu vecumā	2
virs 50 gadiem	1

## **IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PAMATMĒRĶI**

### **Mūsu galvenās vērtības un tikumi:**

- cieņa, mīlestība, sapratne;
- sadarbība, izpalīdzība, atsaucība;
- atbildība.

### **Iestādes misija:**

Sekmēt katra bērna personības veidošanos un spēju attīstību mūsdienīgā, labvēlīgā vidē.

### **Iestādes vīzija:**

Sabiedrībā augstu vērtēta izglītības iestāde, kas veicina bērnu zināšanu, prasmju, iemaņu un attieksmju apgūšanu, balstoties uz izglītojamo attīstību, vajadzībām un spējām, kas liek pamatus tikumīga pilsoņa audzināšanā, kurš spēj sekmīgi orientēties apkārtējā pasaulē, kritiski domāt un risināt problēmsituācijas. Iestādē strādā kompetenti, uz sadarbību tendēti, profesionāli darbinieki, kuri savā darbā radoši pielieto mūsdienu zināšanas (jaunas metodes, digitālās tehnoloģijas, svešvalodas).

### **Iestādes darbības pamatmērķis:**

Mērķtiecīgi nodrošināt bērnam iespēju sagatavoties pamatzglītības apguvei un radīt priekšnoteikumus bērna sociālo iemaņu attīstībai, veidojot bērna personību par aktīvu, patstāvīgu, pašpietiekamu, radošu, atvērtu, tolerantu, multilingvistisku sabiedrības locekli, atklājot un attīstot katra izglītojamā individuālo potenciālo un veicinot bērnu, viņu vecāku un iestādes darbinieku sadarbību, kopīgu mērķu sasniegšanai.

### Iestādes uzdevumi:

- Nodrošināt pilnvērtīgu pedagoģiskā procesa organizēšanu atbilstoši programmas prasībām un nodarbību vadīšanas metodikām, ievērojot jaunākās atziņas pedagoģijā un psiholoģijā.
- Pilnveidot darbu bērnu iemaņu un prasmju attīstībai, veidot priekšstatu par galvenajām morālām, uzvedības un estētiskām vērtībām, pilnveidot individuālo darbu.
- Organizēt mācību vidi patriotisko jūtu veidošanai, pozitīvas uzvedības audzināšanai un angļu valodas apgūšanai.
- Pilnveidot pedagogu angļu valodas un metodikas zināšanas, turpinot darbu ERASMUS+ KA1 un K2 projektos.
- Turpināt pilnveidot metodes un paņēmienus svešvalodas (angļu val.) nodarbību organizēšanā un mācību priekšmeta vielas sadalījumu atbilstoši bērnu vecumam.
- Pilnveidot sadarbību ar vecākiem dažādu svētku un pasākumu organizēšanai izkopjot Latvijas kultūrvēsturisko vērtību apzināšanos.
- Turpināt pilnveidot materiāli tehnisko bāzi audzināšanas, attīstības uzdevumu realizēšanai un angļu valodas nodarbību vadīšanai.
- Nodrošināt iestādes uzturēšanu ekspluatācijas kārtībā, uzlabojot, pilnveidojot iestādes iekšējo un ārējo vidi atbilstoši mūsdienu prasībām un normatīvajiem aktiem, regulāri veikt kosmētiskos remontus;
- Plānot Iestādes turpmāko attīstību.

### Iestādes darba plāna 2016./2017., 2017./2018. mācību gadu izvirzītās prioritātes

Prioritātes	Rezultāti	Analīze (panākumi, neveiksmes, to cēloņi)
<b>2016.-2017.mācību gada prioritātes</b>		
<p>Pilnveidot darbu angļu valodas nodarbību organizēšanā bērniem no 4 gadu vecuma.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilnveidot pedagogu angļu valodas un metodikas zināšanas;</li> <li>• Pilnveidot pedagogu svešvalodas pasniegšanas metodikas apgūšanu;</li> <li>• Izglītojamo sasniegumu angļu valodas apgūšanā novērtēšana;</li> <li>• Papildināt materiālo bāzi angļu valodas nodarbību vadīšanai.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saņemts atbalsts ERASMUS+ KA1 projektā;</li> <li>• Saņemts atbalsts ERASMUS+ KA2 Skolu stratēģiskās sadarbības projekta.</li> <li>• Izstrādāta un aprobēta bērnu angļu valodas zināšanu novērtēšanas testa metodika.</li> <li>• Iegādāti mācību materiāli angļu valodas apgūšanai, grupas ir nodrošināti datori, planšetdatori, printeri, laminatori, ekrāni, kā arī nepieciešamie kancelejas piederumi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ERASMUS+ KA1 projekta ietvaros 4 pedagogi uzlaboja zināšanas, apmeklējot angļu valodas un metodikas kursus ārzemēs;</li> <li>• ERASMUS+ KA2 projekta darbības laikā pedagogi pārņem un dalās pieredzē angļu valodas pasniegšanā, tiek apkopoti materiāli un veidota bāze.</li> <li>• Vienoti vērtēšanas kritēriji atvieglo rezultātu analīzi un darba pilnveidošanas procesu.</li> <li>• Mērķtiecīga materiālās bāze veidošana ļauj dažādot mācību procesu, paātrina informācijas iegūšanu un apmaiņu, bet darbs ie jāturpina.</li> </ul>

<p>Nodrošināt iestādes kolektīva dalību programmas „Atbalsts bērnu pozitīvai uzvedībai” veidošanā</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izstrādāta iestādes programma;</li> <li>• Iestādes telpās izvietoti uzvedības noteikumi;</li> <li>• Izveidotas un izvietotas redzamās vietās bērnu sasniegumu pozitīvas uzvedības noteikumu apgūšanas kartes;</li> <li>• Veiks darbu ar vecākiem (vecāku sapulcēs skaidrota programmas būtība, noteikumi utt.)</li> </ul>	<p>Paveiktais darbs uzlabo bērnu uzvedību, taču pirmsskolas vecuma bērniem ir grūti kontrolēt sevi situācijās, kurās ir iesaistīti citi bērni, kā arī pedagogiem ir nepieciešams laiks, lai pareizi formulētu savas prasības. Darbs ir jāturpina.</p>
<p>Pedagogu profesionālās izaugsmes veicināšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sekmēt pedagogu pašizglītību un seko kvalifikācijas paaugstināšanai.</li> <li>• Veicināt pedagogu piedalīšanos pedagoģiskās meistarības konkursā un citos ārpusiestādes pasākumos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagogu pieredze tika prezentēta pirmsskolas iestāžu vadītāju vietnieku MA.</li> <li>• Pedagogu pieredze tika prezentēta starptautiskā ERASMUS+ KA2 projekta partneriem no 8 ES valstīm;</li> <li>• Visi iestādes pedagogi regulāri paaugstina savu kvalifikāciju dažādos tālākizglītībasursos.</li> <li>• Dalībai “Pedagoģiskās meistarības balva 2017” konkursā, atbilstoši gada metodiskā darba prioritātēm, tika pieteikti pieci pretendenti.</li> </ul>	<p>Uzsākot darbu pie angļu valodas pasniegšanas, pedagogiem bija satraukums par zināšanu trūkumu un to, ka uz vietas nav iespējas iepazīties ar citu iestāžu pieredzi, taču dalība projektos rāda, ka kolektīvs var radoši strādāt ar labiem panākumiem.</p>
<p>Iestādes ēkas un teritorijas uzturēšana un labiekārtošana</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iestādes ēkā un laukumos veikti nepieciešamie kosmētiskie remontu, aprīkojuma remonts atjaunots krāsojums “Sauleszaļa pilsētiņā”, kur bērni var apgūt ceļa satiksmes noteikumu pamatus;</li> <li>• teritorijā iekārtotas puķu dobes pie centrālās ieejas un citos brīvos laukumos.</li> </ul>	<p>Teritorijas labiekārtošana uzlabo iestādes vizuālo tēlu. Nepieciešams ceļu un dažu aprīkojumu remonts, kuru nav iespējams veikt pašu spēkiem.</p>
<p><b>2017.-2018.mācību gada prioritātes</b></p>		
<p>Mācību satura svešvalodas apgūšanai pirmsskolā pilnveidošana:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilnveidot metodes un paņēmienus svešvalodas (angļu val.) nodarbību</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Metodes un paņēmieni angļu valodas nodarbību organizēšanā un mācību vielas sadalījums atbilstoši bērnu vecumam tika pilnveidoti sadarbības rezultātā, iestādei piedaloties ERASMUS+ KA2 Skolu stratēģiskās sadarbības projekta</li> </ul>	<p>6 iestādes pedagogi ir pilnveidojuši metodes un paņēmienus angļu valodas nodarbību organizēšanā. Iestādē ir apkopots plašs metodiskais materiāls un iegādāts nepieciešamais aprīkojums angļu valodas</p>

<p>organizēšanā un mācību priekšmeta vielas sadalījumu atbilstoši bērnu vecumam.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tupināt darbu pie iestādes materiālās bāzes papildināšanas ar svešvalodas apgūšanai nepieciešamajiem mācību tehniskajiem līdzekļiem, saimniecisko inventāru un aprīkojumu.</li> </ul>	<p>"C.L.E.V.E.R.- Children Learn English Very Easily and Rejoice", kur projekta partneri dalījās pieredzē, strādājot ar partneru iestāžu bērniem.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Iestādes materiālā bāze ir papildināta ar svešvalodas apgūšanai nepieciešamajiem līdzekļiem un inventāru (planšetdatori grupās, projektori, skaņas aparatūra, printeri grupās, mācību literatūra, rotaļlietas)</li> </ul>	<p>nodarbību organizēšanai. Esam vienīgā pirmsskolas izglītības iestāde pilsētā, kurā angļu valoda tiek mācīta bērniem no 4 gadu vecuma iestādes realizētās programmas ietvaros. Nepieciešams pielāgot angļu valodas vielas sadalījumu atbilstoši kompetenču pieejas ietvaros izstrādātam tematiskajam plānam.</p>
<p>Pedagogu profesionālās izaugsmes veicināšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilnveidot pedagogu angļu valodas un metodikas zināšanas.</li> <li>• Sekmēt pedagogu pašizglītību un sekot kvalifikācijas paaugstināšanai.</li> <li>• Veicināt pedagogu piedalīšanos pedagoģiskās meistarības konkursā un citos ārpusiestādes pasākumos.</li> <li>• Motivēt pedagogus apgūt kompetenču pieeju izglītībā.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 pedagogs pilnveidoja angļu valodas zināšanas, piedaloties mācību mobilitātēs ERASMUS+ KA1 projektā.</li> <li>• Pedagogu pieredze tika prezentēta pirmsskolas iestāžu vadītāju MA.</li> <li>• Visi iestādes pedagogi regulāri paaugstina savu kvalifikāciju dažādos tālākizglītībasursos.</li> <li>• Dalībai "Pedagoģiskās meistarības balva 2018" konkursā, atbilstoši gada metodiskā darba prioritātēm, tika pieteikti pieci pretendenti.</li> <li>• Dalība Daugavpils Universitātes 5.zinātniski praktiskajā konferencē.</li> <li>• Dalība UNESCO organizētajā starptautiskajā izglītības akcijā "Pasaules lielākā mācību stunda".</li> <li>• Dalība VIAA2017.gadā organizētajā konkursā.</li> <li>• Paaugstināta pedagogu kompetence LPMCursos "Atbalsts skolotājiem kompetencēs balstīta mācību procesa īstenošanā"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pēc ERASMUS+ KA1 projekta mobilitātēm pedagogu zināšanas ir uzlabojušās, kā arī pārējo pedagogu līmenis ir cēlies, par ko liecina pedagogu aptaujas, kuras tika veiktas 2016.gada septembrī un 2018.gada maijā, tomēr darbs pie šī jautājuma ir jāturpina.</li> <li>• Iestādes darba pieredze tika augstu novērtēta no vadītāju puses, kas liecina, ka ejam pareizajā virzienā.</li> <li>• Apsveicami, ka pedagogus varēja pieteikt dažādās nominācijās, kas liecina par to, ka darbs tiek organizēts dažādos virzienos.</li> <li>• Iestādes vadītāja popularizēja iestādes pieredzi angļu valodas pasniegšanā pirmsskolā, uzstājoties Daugavpils Universitātes 5.zinātniski praktiskajā konferencē.</li> <li>• Saņemta pateicība par piedalīšanos starptautiskajā izglītības akcijā "Pasaules lielākā mācību stunda".</li> <li>• Saņemta Eiropas Atzinības zīme valodu apgūvē 2017</li> </ul>



		<p>par projektu “Bērni mācās angļu valodu ļoti viegli un ar prieku” (4.pielikums).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diemžēl šajā mācību gadā šos kursus bija iespēja iziet tikai diviem pedagogiem.</li> </ul>
<p>Izglītojamo sasniegumu novērtēšanas kritēriju un procesu analīze un pilnveidošana</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pieņemti vienoti vērtēšanas kritēriji un to fiksēšanas forma.</li> <li>• Regulāri notiek bērnu angļu valodas zināšanu novērtēšana.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vienoti vērtēšanas kritēriji atvieglo rezultātu analīzi un darba pilnveidošanas procesu.</li> <li>• Bērni uzrāda ļoti labus angļu valodas zināšanu rezultātus.</li> </ul>
<p>Ģimenes un pirmsskolas iestādes sadarbības padziļināšana, veidojot priekšstatu par bērna vispusīgu attīstību.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulāri organizēti kopīgi svētku un izpriecu pasākumi, bērnu darbu izstādes, vecāku sapulces;</li> <li>• Veikta vecāku aptauja par iestādes darba kvalitāti;</li> <li>• Veikta vecāku aptauja par angļu valodas nodarbību ieviešanu iestādē un viņu aptauja par apmierinātību ar darba rezultātiem;</li> <li>• Vecākiem ir pieejami izglītojamo PORTFOLIO ar bērnu darbiem apgūstot angļu valodu;</li> <li>• Ir pieejama informācija iestādes mājas lapā un katrai grupai ir izveidots e- pasts;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Daži vecāki uzskata, ka iestāde rīko pārāk daudz kopīgu pasākumu, taču lielākā daļa ir apmierināta ar iestādes darbu, seko aktualitātēm un piedalās iestādes organizētajās aktivitātēs.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iestādes ēkas un teritorijas uzturēšana:</li> <li>• Iestādes uzturēšana, ievērojot sanitāros un higiēnas noteikumus, ugunsdrošības dienesta, energokontroles un darba drošības inspekcijas prasības.</li> <li>• Iestādes teritorijas un bērnu rotaļu laukumu labiekārtošanas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iestāde tiek uzturēta atbilstoši prasībām, par ko liecina kontrolējošo institūciju pārbaūžu akti.</li> <li>• Ir veikti teritorijā un rotaļu laukumos nepieciešamie remontdarbi, kurus ir iespējams paveikt pašu spēkiem.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iestādes ēka un tās teritorija ir mūsdienīgi iekārtotas un tiek uzturētas labā stāvoklī.</li> <li>• Ir plānots nomainīt ugunsdzēsamos aparātus, bet vēl nav noslēgti nepieciešamie līgumi.</li> <li>• Ir ieplānots celiņu un dažu iekārtu remonts, kur veiks uzņēmēji, bet vēl nav noslēgti nepieciešamie līgumi.</li> </ul>

## Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

### 1. Joma: Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas

Pirmsskolas izglītības mācību saturs pēdējos trīs gados Daugavpils pilsētas 13.pirmsskolas izglītības iestādē tiek organizēts pēc licencētas izglītības programmas:

Izglītības programmas nosaukums	Kods	Licence		Akreditācijas termiņš	Izglītojamo skaits 2015./2016. m. g		Izglītojamo skaits 2016./2017. m. g		Izglītojamo skaits 2017./2018. m. g	
		Nr.	Datums		Sākumā	beigās	Sākumā	beigās	Sākumā	beigās
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	0101 1111	V- 5670	16.10. 2012.	-	105	107	103	108	109	109

Mācību process Iestādē notiek valsts valodā un tiek īstenots atbilstoši licencētai izglītības programmai.

Nodarbību saraksts ir apstiprināts un atbilst licencētai izglītības programmai. Tas pieejams metodiskajā kabinetā un vecāku informatīvajā standā katrā grupā. Par izmaiņām rotaļnodarbību sarakstā pedagogi un izglītojamo vecāki tiek savlaicīgi informēti. Bērnu mācību slodze un dienas režīms atbilst normatīvo aktu prasībām.

Tematiskais plāns tiek sastādīts, saskaņots pedagoģiskajā sēdē un ir saistošs visām grupām. Plānā katrai mācību tēmai tiek paredzēts laiks, kurā izglītojamie varētu optimāli sasniegt savām spējām atbilstošus rezultātus. Pedagogi plāno mācību satura apguves secību, pēctecību, mācību līdzekļus un metodes, metodiskos paņēmienus, paredz darba diferenciaciju un individualizāciju.

Izglītojamie pilnībā tiek nodrošināti ar izglītības programmas īstenošanai atbilstošiem mācību materiāliem (mācību literatūra, metodiskie līdzekļi, papildu literatūra, uzskates līdzekļi, didaktiskās spēles, digitālie mācību līdzekļi un resursi, izdales materiāli, mācību tehniskie līdzekļi, iekārtas un aprīkojums). Mācību līdzekļu iegāde tiek plānota un veikta, sadarbībā ar Pedagoģisko padomi. Katru gadu tiek izvērtēts un nepieciešamības gadījumā koriģēts izmantojamās mācību literatūras saraksts, ko apstiprina vadītāja.

Grozījumi programmā tiek veikti atbilstoši izmaiņām normatīvajos aktos un apstiprināti atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pedagogi izmanto mācību priekšmetu programmas, kuras tika izstrādātas Daugavpils pilsētas pirmsskolas izglītības iestāžu vadītāju vietnieku metodiskajā apvienībā, kā arī iestādē izstrādāto angļu valodas programmu bērniem no 4 gadu vecuma. Pedagogi labi pārzina mācību programmā noteiktos mērķus un uzdevumus, izmanto darba diferenciacijas un individualizācijas metodes, par ko liecina skolotāju darba plāni, administrācijas apmeklētās un analizētās nodarbības un atklāto nodarbību analīzes kartes, tomēr tas nav pietiekami atspoguļots skolotāju darba plānos. Ik gadu pedagoģiskajās sēdēs tiek izvērtēti iepriekšējā mācību gada rezultāti, notiek vienošanās par izmantotajām mācību priekšmetu programmām, apspriesti jautājumi par laika plānojuma pietiekamību katra temata apguvei tematiskajos plānojumos, nepieciešamības gadījumā - veiktas korekcijas, izvirzītas darba prioritātes, kas tiek saskaņotas ar iestādes attīstības plānā izvirzītajām prioritātēm, kā arī aktualizēti citi jautājumi.

Izglītības iestādē programma mērķtiecīgi papildināta ar interešu izglītības nodarbībām (tautas dejas, moderno deju pamati, angļu valoda), kas veicina bērnu radošu darbību.

Audzināšanas process Iestādē ir balstīts uz 15.07.2016. MK noteikumiem Nr. 480 "Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība", kas paredz dažādu svētku, izpriecu, izstāžu, konkursu organizēšanu. Izglītības iestādes darba plānā mācību gada sākumā tiek plānoti, iekļauti un realizēti audzināšanas pasākumi, kas veido izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību, valsti, citām kultūrām un veicina izpratni par sabiedrības kopējām vajadzībām, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus. Izglītības programmas īstenošana iestādē tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos, saskaņā ar 24.11.2009. MK noteikumiem Nr. 1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”.

### **Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:**

- Piedāvātā izglītības programma atbilst mikrorajona iedzīvotāju pieprasījumam.
- Mācību priekšmetu programmas un skolotāju darba plāni tiek īstenoti atbilstoši licencētajai izglītības programmai.
- Papildus obligātajām nodarbībām bērniem no 4 gadu vecuma ir iespēja grupā apgūt angļu valodas pamatus.
- Bērniem tiek nodrošināta vispusīga attīstība un kvalitatīva sagatavošana skolai.

### **Turpmākā attīstība:**

- Pilnveidot un veikt grozījumus priekšmetu programmās, tai skaitā angļu valodas programmā, aktualizējot un pilnveidojot tās saskaņā ar kompetenču pieejas prasībām.
- Mācību satura apgūvē paredzēt plānveidīgu mācību darba diferenciaciju izglītojamiem ar grūtībām mācībās un talantīgajiem bērniem.

### **Vērtējums: Ļoti labi**

## ***2. Joma: Mācīšana un mācīšanās***

### **2.1. Mācīšanas kvalitāte**

Grupas žurnālus pedagogi aizpilda atbilstoši normatīvo aktu prasībām, to aizpildīšanas kvalitāti regulāri kontrolē vadītāja vietnieks.

Par mācību uzdevumiem izglītojamie tiek informēti katras dienas sākumā, bet izglītojamo vecāku informēšanai par mācību uzdevumiem un bērnu sasniegumiem pedagogi izmanto visus pieejamos resursus, t.i. grupu vecāku sapulcēs, informācijas stendos (raparellas, bērnu darbu izstādes, bērnu Portfolio), regulāri informējot un konsultējot vecākus individuāli, ievietojot aktuālo informāciju grupas e-pastā, kā arī vairākās grupās, saziņai ar vecākiem, ir izveidotas WhatsApp grupas, kuras ļoti atzinīgi novērtēja vecāki. Iestāde ir iesaistījusi APU (Atbalsts pozitīvai uzvedībai) programmā un ikdienā tiek vērtētas ne tikai izglītojamo zināšanas un prasmes, bet arī iestādē pieņemto uzvedības noteikumu ievērošana, kas tiek atspoguļots arī vecākiem redzamās uzvedības kartēs. Par aktualitātēm iestādē informācija vecākiem ir pieejama iestādes mājas lapā. Iestādē regulāri tiek veiktas izglītojamo vecāku aptaujas par dažādām tēmām, lai noskaidrotu viņu viedokli par iestādes darbu (5.,6.pielikumi). Aptauju rezultāti tiek apkopoti, analizēti, ar tiem iepazīstināta pedagoģiskā padome un tie tiek ņemti vērā plānojot turpmāko darbu. Iestāde regulāri organizē dažādus pasākumus, koncertus, konkursus, sporta izpriecas un citus ar mācību un audzināšanas procesu saistītus pasākumus, uz kuriem tiek aicināti izglītojamo vecāki (skatītāju vai dalībnieku lomā), kas ļauj viņiem sekot bērna attīstībai, izvirzīto mācību uzdevumu sasniegšanai un tieši piedalīties mācību procesā.

Informācijas aprīte starp pedagogiem notiek plānveidīgi un regulāri, izmantojot dažādas saziņas formas: četras reizes gadā notiek pedagoģiskās sēdes, kuru laika tiek izstrādāta

iestādes darba koncepcija, analizēts paveiktais un izdarīti secinājumi; katru otrdienu notiek pedagogu sanāksmes, kuru laikā tiek apspriesta aktuāla informācija un organizētas konsultācijas; iestādes pedagogiem pieejamā e- pasta adrese dažādu metodisko materiālu aprītei; GOOGLE dokumentu izmantošana darba plānošanai.

Visi pedagogi mācību procesā izmanto plaši pieejamu daudzveidīgu metodisko materiālu, mūsdienu tehnoloģijas (veidojot PPT prezentācijas, izmantojot mācību filmas, multfilmās u.c.), pēc nepieciešamības pielietojot to mācību procesa mērķu sasniegšanai.

Mācību process tiek organizēts pamatojoties uz iestādes gada plānu, tematisko plānu un priekšmetu metodiskajiem plāniem, saskaņā ar ko katras grupas pedagogi plāno savu darbu, izmantojot daudzveidīgas un mūsdienīgas mācību metodes un formas, kas atbilst izglītojamo vecumposmam. Atbilstošu mācību metožu izvēle pedagogiskajā procesā ir pamats augstai darba kvalitātei, tāpēc mācību metožu un paņēmieni dažādošana tiek aktualizēta pedagogiskās padomes sēdēs, pieredzes apmaiņas semināros, pedagogu apmeklētajosursos. Mācību process tiek organizēts gan plaši zināmās formās (rotaļnodarbības, integrētās rotaļnodarbības, teatralizācija u.c.), gan pielietojot jaunas metodes (CLIL- angļu valodas apgūšanai, PBL- APU programmas noteikumu apgūšanai). Iestādē praktizētās daudzveidīgās metodes ir labs pamats pārejai uz kompetencēs balstītu izglītību. Iestādē tiek organizēti pieredzes apmaiņas pasākumi, kuru laikā pedagogi demonstrē apgūtās metodes, paņēmienus, dalās jaunās idejās, prezentē mācību līdzekļus, kuri regulāri tiek izstrādāti un papildināti atbilstoši izglītojamo vajadzībām. Pēc mācību aktivitātes vērošanas, tiek apspriestas stiprās puses un nepieciešamie uzlabojumi. Iestādē ir apstiprināts kontroles plāns, saskaņā ar kuru notiek mācību procesa kontrole.

Visi pedagogi, īstenojot mācību saturu, organizē izglītojamā pieredzē balstītu jēgpilnu izziņas procesu. Tajā tiek veicināta mācību satura integrācija un dzīves darbības prasmi attīstība, izglītojamā pašizziņa u.c. Atbilstoši vecumposmam pedagogi mērķtiecīgi veicina bērnu interesi par dabaszinātnēm, datoriku un matemātiku, kas balstīta praktiskā, ar reālo dzīvi saistītā darbībā. Izglītojamo pašvērtēšanas prasmes tiek attīstītas, pārrunājot darba rezultātus.

Mācību procesa laikā pedagogi diferencē darbu atbilstoši bērnu spējām, veic individuālo darbu ar talantīgiem bērniem un bērniem, kuriem ir nepieciešams papildus skolotāja atbalsts. Iestādē darbojas tautas deju, sporta deju un angļu valodas pulciņi, kā arī 5-6 gadus veciem bērniem ir pieejam logopēds.

Pedagoģiskais kolektīvs ir motivēts radošam darbam, aktīvi apgūst jaunu pieredzi un ievieš to ikdienas dzīvē. Iestādei iesaistoties APU programmā, pedagogi kopīgi izstrādāja iestādei aktuālus uzvedības noteikumus, programmas realizēšanai nepieciešamos atbalsta pasākumus, veidoja un apkopoja metodisko materiālu. Iestāde regulāri piedalās dažādos starptautiskos projektos un pedagogi aktīvi līdzdarbojas, daloties pieredzē un apgūstot jaunas zināšanas, ka rezultātā tapa angļu valodas programma bērniem no 4 gadu vecuma, tika izstrādāti un apkopotī daudzveidīgi mācību materiāli programmas apgūšanai, apgūta svešvalodas mācīšanas metodika. Apkopojot vecāku aptauju rezultātus un izvērtējot to pedagogiskajā sēdē ir secināts, ka lielākā daļa vecāku ir pilnībā apmierināta ar darba rezultātiem.

Iestādes pedagogi audzinošā darba saturu veido saskaņā ar skolotāja darba plānu, ievērojot APU programmas tematiku un mūsdienu aktualitātes.

### **Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:**

- pedagoģiskais kolektīvs ir motivēts radošam darbam
- iestāde realizē angļu valodas programmu bērniem no 4 gadu vecuma;
- iestāde īsteno daudzveidīgas sadarbības formas starp izglītojamiem, pedagogiem, izglītojamo vecākiem.

### **Turpmākā attīstība:**

- efektīvākai informācijas apribei starp iestādi un izglītojamo vecākiem ieviest un izmantot e-klases pakalpojumus.
- nodrošināt pāreju uz kompetencēm balstītu izglītību;
- motivēt pedagogus pieteikties profesionālās darbības novērtēšanai;
- veicināt izglītojamo pašvērtēšanas prasmju attīstību.

### **Vērtējums: Ļoti labi**

## **2.2. Mācīšanās kvalitāte**

Lai rosinātu pirmsskolas vecuma bērnu apgūt jaunas zināšanas un prasmes iestādes telpās ir nodrošināta attīstoša vide, kas motivē bērnus mācībām. Visi pedagogi, organizējot mācīšanas un mācīšanās procesu, definē skaidrus un reāli īstenojamus nodarbību mērķus, kas atbilst bērnu vecumam, saturam un sekmē bērnu attīstību kopumā. Nodarbību mērķi ir atbilstoši bērnu vajadzībām. Gandrīz visu pedagogu izvēlētās metodes, darba formas, stratēģijas ir daudzveidīgas un efektīvas, kas nodrošina bērnu mērķtiecīgu mācīšanās procesu. Visi pedagogi respektē bērnu dažādās vajadzības un rotaļmācīšanās stilus. Izglītojamajiem tiek nodrošināta izvirzīto prasību pieejamība viņiem saprotamā veidā – instrukcijas tiek vairākkārtēji atkārtotas, APU noteikumi formulēti nepārprotami, kas nodrošina vieglāku apgūstamā materiāla un uzvedības noteikumu apguvi.

Pedagogi mērķtiecīgi organizē izglītojamos darbam katras rotaļnodarbības un citu mācību aktivitāšu ietvaros, regulāri novērtējot viņu zināšanas un prasmes, individuālos sasniegumus, izaugsmes dinamiku, palīdzot attīstīt izglītojamajiem prasmi novērtēt savus rezultātus. Izmanto gan mutisku novērtēšanu, gan citas vērtēšanas formas (uzlīmes, spiedogus, nemateriālās balvas u.c.).

Regulāri divas reizes gadā tiek veikta izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu diagnostika, kuras rezultāti tiek fiksēti vērojumu kartēs.

Par pedagoģiskā procesa galvenajiem pamatnosacījumiem un izvirzītajām prasībām regulāri tiek informēti izglītojamo vecāki.

Izglītojamo mācību rezultāti tiek analizēti pedagoģiskajās sēdēs, kas ļauj savlaicīgi ieviest nepieciešamās korekcijas darbā.

Iestādē audzēkņiem tiek nodrošināta izglītības iestādes resursu pieejamība, viņi tos izmanto grupas centros: matemātikas, literatūras un valodas, vizuālās mākslas, dabaszinību, celtniecības un lomu rotaļu centros.

Izglītojamie ir informēti par dažādiem izglītības iestādes organizētajiem pasākumiem, kuri saistīti ar sabiedrības, kultūras un valsts aktualitātēm un tiek aktīvi tajos iesaistīti. Pedagogi regulāri iesaista izglītojamos arī pasākumos ārpus iestādes (dziesmu, zīmējumu konkursos u.c.), kur tie var demonstrēt savus talantus.

Izglītojamie no 4 gadu vecuma papildus apgūst angļu valodas pamatus un veiktās zināšanu diagnostikas liecina par labiem rezultātiem (7.,8.,9.pielikumi).

Pedagogi veiksmīgi realizē informācijas apmaiņas sistēmu starp izglītojamajiem, pedagogiem, vadību un ģimeni.

Iestādē ir izveidota kavējumu uzskaites un novēršanas kārtība, analizēti kavējumu iemesli, kurus iestāde periodiski izvērtē. Izglītojamo iestādes apmeklējums un mācīšanās kvalitāte ir savstarpēji saistīti procesi, tāpēc sadarbībā ar iestādes medmāsu un izglītojamo vecākiem, tiek risināti jautājumi par bērnu veselību un iestādes apmeklēšanu.

**Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:**

- iestādes dienas kārtība ļauj elastīgi organizēt mācību procesu visas dienas garumā;
- izglītojamie gūst sasniegumus pilsētas, valsts, starptautiska mēroga konkursos;
- izglītojamiem ir labi rezultāti angļu valodas pamatzināšanu apgūvē bērniem no 4 gadu vecuma.

**Turpmākā attīstība:**

- efektīvākai informācijas aprītei starp iestādi un izglītojamo vecākiem ieviest un izmantot e-klases pakalpojumus;
- veicināt izglītojamo pašvērtēšanas prasmju attīstību;
- vecāku izglītošana par izglītojamā iestādes apmeklējumu.

**Vērtējums: Ļoti labi****2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa**

Vērtēšana ir nepieciešama bērnu izaugsmei kā mācīšanās procesa virzošā un stimulējošā sastāvdaļa. Visi pedagogi vērtē bērnu darbību, ievērojot valstī noteikto bērnu sasniegumu darba vērtēšanas kārtību. Pirmsskolas izglītības iestādē izglītojamo zināšanu un prasmju un attieksmju vērtēšana tiek veikta saskaņā ar 31.07.2012.MK noteikumiem Nr. 533 "Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām", kuri nosaka pirmsskolas izglītības vērtēšanas pamatprincipus:

- izglītības programmas apguves laikā bērna zināšanu, prasmju un attieksmju vērtējumu izsaka mutvārdos, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un sasniegumos;
- pēc pirmsskolas izglītības satura apguves par bērna sasniegumiem (zināšanām, prasmēm un attieksmēm atbilstoši plānotajiem rezultātiem) rakstiski informē viņa vecākus vai citus bērna likumiskos pārstāvjus.

Vērtēšana ir sistemātiska. Tās metodes un darba vērtējums sniedz pozitīvu atbalstu izglītojamajiem un motivē mācīties. Vērtēšanas procesā iegūto informāciju pedagogi analizē un izmanto mācīšanās un mācīšanās procesa turpmākajai attīstībai un plānošanai, kā arī metodiskā darba pilnveidei. Iestādē tiek uzkrātas un regulāri papildinātas bērnu pedagoģisko vērojumu kartes, kas ietver informāciju par bērna sociālo, fizisko, psihisko attīstību un dinamiku un var tikt izmantota pedagogu ikdienas darbā mācīšanās un mācīšanās procesa pilnveidošanai un analītiskajā darbībā dažādos aspektos. Bērnu vecāki ir informēti par vērtēšanas norises kārtību un vērtēšanas kritērijiem. Taču daži izglītojamie un viņu vecāki neizrāda interesi par savu vai savu bērnu attīstības un prasmju sasniegumiem.

**Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:**

- sistemātiska pozitīvās un nozīmīgās darbības un sasniegumu novērtēšana sniedz pozitīvu atbalstu un motivē mācīties.

**Turpmākā attīstība:**

- pilnveidot vērtēšanas sistēmu iestādē ieviešot un izmantojot e-klases pakalpojumus.

**Vērtējums: ļoti labi****3. Joma: Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā**

Ikdienā pirmsskolas pedagoģiskajā procesā izglītojamo sasniegumi tiek vērtēti rotaļnodarbībās, kur galvenais bērnu darbības veids ir rotaļa.

Skolotājas cenšas uzteikt katra izglītojamā veikumu, stimulējot un iedrošinot viņu nākošajai izzinošai darbībai. Izglītojamo ikdienas sasniegumi tiek fiksēti skolotāju e - darba plānos un turpmākais darbs tiek plānots, ņemot vērā bērnu individuālos sasniegumus.

Par izglītojamo sasniegumiem regulāri tiek informēti izglītojamo vecāki. Pēc pirmsskolas izglītības satura apguves par bērna sasniegumiem vecāki tiek informēti rakstiski.

Ņemot vērā iestādes izglītojamo etnisko sastāvu (vidēji katru gadu tikai 25%- 30% bērniem latviešu valoda ir dzimtā valoda) bērni apgūst latviešu valodu un turpina mācības latviešu skolās: 2016. gadā - 75% bērnu, 2018.gadā 65%. (2017.gadā iestādē nebija sagatavošanas vecuma grupas).

Iestādē, darbojoties APU (“Atbalsts pozitīvai uzvedībai”) programmai, bērnu pozitīvās uzvedības apgūšanas sasniegumi tiek atspoguļoti individuālajās kartēs, kuras ir pieejamas arī bērnu vecākiem.

No 2016./2017. mācību gada grupās no 4 gadu vecuma ieviesti izglītojamo portfolio, kuros tiek atspoguļots bērnu darbs, apgūstot angļu valodu.

Pirmsskolas izglītības iestādē darbojas tautisko deju pulciņš, kura dalībnieki piedalās koncertos iestādes rīkotajos svētkos un pasākumos. Iestādes pedagogi, strādājot ar talantīgiem bērniem, gatavo tos dažādiem konkursiem, tai skaitā Daugavpils pilsētas Bērnu un jauniešu centra “Jaunība” organizētajā mazo izpildītāju konkursā “Pīks un Pīka” (2016., 2017., 2018.gados 1.pakāpes diplomu), Daugavpils Kultūras centra rīkotajā bērnu vokālajā konkursā “Daugavpils cālis- 2016” (pateicība), Daugavpils Marka Rotko rīkotajā bērnu zīmējumu konkursā 2016.gadā “Paver durvis” (pateicība), Latgales centrālās bibliotēkas Jaunbūves filiāles lasīt veicināšanas programmā “Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija 2017” (pateicība), Radomskas pirmsskolas izglītības iestādes Nr.2 (Polija) rīkotajā konkursā “Svešvalodas apguve pirmsskolniekiem” 2018.gadā (divas 1.vietas).

#### **Stiprās puses:**

- pedagogu spēja veikt vērtējumu tā, lai tas motivētu izglītojamos jauniem panākumiem;
- pedagogu profesionalitāte strādājot un gatavojot skolai bērnus no ģimenēm ar dažādu etnisko sastāvu.

#### **Turpmākā darbība:**

- veicināt vecāku izpratni par pirmsskolas dienas ritmu un tajā organizētajām aktivitātēm, kā arī izpratni par to, ka novēlota speciālistu piesaiste bērna veselības problēmu risināšanai kavē bērna attīstību.

#### **Vērtējums: ļoti labi**

### ***4. Joma: Atbalsts izglītojamiem***

#### **4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts**

Iestādes atbalsta personāls ir logopēds, iestādes māsa un DPIP psihologs (tiek pieaicināts pēc vajadzības), kā arī nepieciešamības gadījumā iestāde var griezties pēc palīdzības vai konsultācijas Daugavpils izglītības pārvaldes Iekļaujošās izglītības centrā.

Iestādē ir nepieciešamie resursi, lai sniegtu bērniem emocionālu vai psiholoģisku atbalstu. Iestādē atbalsta personāls problēmas risināšanā darbojas saskaņoti. Ja nepieciešams, tiek piesaistīti resursi ārpus iestādes (sociālie dienesti, policija, bāriņtiesa). Iestādes darbinieki ir iejūtīgi un sniedz konstruktīvus ieteikumus un pozitīvu emocionālu atbalstu problēmas vai situācijas risināšanai.

Iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības un APU programmas noteikumi. Ar izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem izglītojamie tiek iepazīstināti atbilstoši vecumam, viņiem saprotamā formā, kā arī daļa iekšējās kārtības noteikumu ir atspoguļota APU programmā, kura paredz regulāru noteikumu atkārtošānu, vizuālu noteikumu attēlošanu

redzamās vietās un noteikumu ievērošanas vērtēšanu. Tāpat katra mācību gada sākumā izglītojamo vecāki pret parakstu tiek iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem, kuri ir vienmēr pieejami grupu informatīvajos stūrīšos un ievietoti iestādes mājas lapā.

DPIP psihologa, kurš ir norīkots iestādei, konsultācijas un palīdzība ir pieejama gan bērniem, gan skolotājiem, gan vecākiem. Psihologs strādā arī ar grupu psiholoģisko izpēti, piedalās vecāku sapulcēs, kā arī veic pētījumus. Izglītojamo psiholoģiskās diagnostikas rezultāti tiek izmantoti bērnu problēmu risināšanā.

Lai nodrošinātu veiksmīgu izglītojamo adaptāciju iestādes dzīvei, šim procesam tiek veltīta īpaša vērība – tiek veiktas individuālas pārrunas ar bērnu vecākiem, informējot viņus par iestādes dienas režīmu, mācību procesu un tā īpatnībām. Vēlāk vecāki tiek aicināti apmeklēt grupu un iepazīties ar grupas personālu kopā ar bērnu, lai mazinātu stresu. Īpaša uzmanība tiek pievērsta arī jaunajiem bērniem, kuri ir mainījuši iestādi vai uzsāk bērnu dārza gaitās vēlāk. Personāls palīdz viņiem iekļauties grupas dzīvē, iesaista tos aktivitātēs atbilstoši viņu spējām un interesēm.

Vajadzības gadījumos iestādei ir iespēja sadarboties ar pašvaldības sociālo dienestu un citām atbildīgajām pašvaldību un valsts pārvaldes institūcijām, iesaistot problēmu risināšanā.

Iestāde regulāri apkopo datus par izglītojamo veselības stāvokli un individuālajām vajadzībām, kā arī lūdz vecākus sniegt informāciju par bērnu veselības problēmām, ja tās var traucēt mācību darbu.

Izglītības iestādē analizē izglītojamo uzvedību, tostarp uzvedības problēmas, iekļaujot tās APU programmas saturā.

Iestādē tiek nodrošināta izglītojamo veselības aprūpe, regulāri tiek apkopota informācija par izglītojamo veselības stāvokli, savlaicīgi veiktas visas nepieciešamās medicīniskās manipulācijas. Tiek ņemta vērā vecāku sniegtā informācija par atsevišķu izglītojamo individuālajām vajadzībām atbilstoši veselības stāvoklim. Tiek ievēroti ārstu norādījumi par noteiktās fiziskās slodzes piemērošanu sporta nodarbībās, ēdināšanas organizēšanā.

Iestādes māsa nodrošina sanitāri higiēnisko normu ievērošanu iestādē, ciešā sadarbībā ar virtuves darbiniekiem izstrādā bērnu ēdienkarti un nodrošina kvalitatīvu uzturu atbilstoši MK noteikumu prasībām, ievērojot atļauto kaloriju, olbaltumvielu, taukvielu un ogļhidrātu daudzumu, kā arī veic ēdināšanas kvalitātes monitoringu. Iestāde piedalās ESF finansētās programmās „Skolas auglis” un „Skolas piens”.

Grupas skolotājas veic izglītojošo darbu ar izglītojamiem par zobu higiēnu, par stājas profilaksi.

Nepieciešamības gadījumā, pamatojoties uz skolotāju ieteikumiem un vecāku apstiprinājumiem, iestāde sadarbojas ar Daugavpils pilsētas pedagoģiski medicīnisko komisiju.

#### **Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:**

- adaptācijas pasākumu rīkošana, bērniem sākot apmeklēt iestādi;
- izglītojamiem un darbiniekiem labvēlīga vide;

#### **Turpmākā attīstība:**

- sekmēt pedagogu darbu izglītojamo spēju un vajadzību izpētē un nodrošināšanā;
- popularizēt veselīgu dzīves veidu.

#### **Vērtējums: Ļoti labi**

#### **4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)**

Iestādē ir izstrādāti iekšējie normatīvie dokumenti, kuri nosaka darbinieku pienākumus un kompetenci ar izglītojamo drošību saistītajos jautājumos.



Ir izstrādāti iekšējie noteikumi par rīcību fiziskās un emocionālās vardarbības pret izglītojamo gadījumā, kā arī izglītojamo sūdzību iesniegšanas kārtība. Negadījumu izskatīšana notiek saskaņā ar izstrādāto kārtību. Visi noteikumi, kas attiecas uz bērnu drošību un aizsardzību ir pieejami grupu informācijas stūrīšos.

Viss iestādes personāls ir apguvis zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā un atbildīgās personas ir apmācītas pirmās palīdzības sniegšanā. Iestādē ir iekārtots iestādes māsas kabinets, kur nepieciešamības gadījumā nodrošina pirmo palīdzību.

Iestādes personāls regulāri tiek instruēts bērnu drošības, darba drošības un ugunsdrošības jautājumos.

Iestādē tiek izstrādāti un savlaicīgi aktualizēti likumdošanā noteiktie normatīvie akti, kas nosaka izglītojamo drošības nodrošināšanu izglītības iestādē un tās organizētajos pasākumos.

Ir noteikta kārtība mācību ekskursiju un pārgājienu organizēšanai.

Ja ir aizdomas par vardarbību ģimenē, pedagogs nekavējoties informē vadību un vadītāja saziņas ar bāriņtiesu.

Iestādē ir izstrādāta instrukcija par nepiederošu personu atrašanos iestādē. Nodarbību un pusdienu laikā iestādes durvis tiek slēgtas un iestādē var iekļūt, zvanot pie durvīm.

Pastaigu laikā tiek sekots tam, lai iestādes vārti būtu aizvērti un teritorijā nevarētu nepamanīti iekļūt nepiederošas personas.

Organizējot mācību procesu, tiek ievērota kārtība telpu izmantošanai un mācību tehnisko līdzekļu, iekārtu un aprīkojuma lietošanai.

Iestādes izglītojamo un darbinieku drošībai iestādē ir ierīkota video novērošana un notiekošais tiek reģistrēts. Ierakstu kontrolē iestādes saimniecības vadītāja. Iestādes galvenās durvis uzrauga iestādes dežūrējošais administrators. Iestādē visi mācību tehniskie līdzekļi, iekārtas un aprīkojums ir droši ar valstī noteiktajiem sertifikātiem, iekārtas ir verificētas un kalibrētas pēc noteikumiem, regulāri darba drošības speciālists tos pārbauda un veic žurnālā nepieciešamos ierakstus.

Iestādē ir izstrādāts darbinieku darba vietu vides riska faktoru novērtēšanas un samazināšanas plāns, kā arī drošības instrukcijas, ar kurām regulāri tiek iepazīstināti darbinieki atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām. Lai savlaicīgi apzinātu iespējamās problēmas, kas var radīt risku darbinieku un izglītojamo veselībai iestādes darba aizsardzības speciālists regulāri veic iestādes telpu, teritorijas, darba vietu un procesu monitoringu, fiksējot rezultātus un savlaicīgi ziņojot vadībai par neatbilstībām, kas ļauj savlaicīgi veikt nepieciešamās korekcijas.

Iestādē darbojas ugunsdrošības sistēma, ir izstrādāti un izvietoti evakuācijas plāni ar norādījumiem rīcībai ārkārtas situācijās un evakuācijas gadījumā. Ir pietiekams skaits ugunsdzēsamo aparātu, kuri ir izvietoti atbilstoši evakuācijas plānam. To atbilstība ekspluatācijas noteikumiem tiek regulāri pārbaudīta. Iestāde ir aprīkota ar evakuācijas ceļu gaismas rādītājiem. Reizi gadā tiek rīkota praktiska nodarbība ugunsgrēka gadījumā. Regulāri notiek ugunsdrošības instruktāžas. Iestādē sistemātiski tiek veiktas Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta un Veselības inspekcijas pārbaudes. Vadība kontrolē dienestu prasību izpildi.

Pedagogu darba plānā ir iekļautas nodarbības par drošības jautājumiem un rīcību ārkārtas situācijās.

Iestāde, preventīvajos nolūkos, regulāri organizē tikšanos ar policijas darbiniekiem, lai teorētiskās un praktiskās nodarbībās nostiprinātu prasmes un iemaņas rīkoties uz ceļa un bīstamās situācijās, ko bērniem saprotamā formā skaidro policijas tēli Runcis Rūdis un Bebrs Bruno. Iestāde sadarbojas arī ar VUGD darbiniekiem, apmeklējot blakus esošo nodaļu un iepazīstoties ar ugunsdzēsēju darbu.

Iestādes teritorijā ir veidots krāsojums un izvietotas ceļa zīmes elementāro ceļa satiksmes noteikumu apgūšanai.

#### **Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:**

- personāls ir apmācīts bērnu tiesību jomā;
- izglītojamiem un darbiniekiem droša vide;

#### **Turpmākā attīstība:**

- turpināt personāla profesionālās kompetences pilnveidi, apmācot to pirmās palīdzības sniegšanā;
- pilnveidot APU programmas darbu;
- ierīkot durvju kodus visām ieejas durvīm.

#### **Vērtējums: Ļoti labi**

### **4.3. Atbalsts personības veidošanā**

Izglītojamo tiesības un viedokli iestādes padomes darbā aizstāv un izsaka vecāki, kas ir ievēlēti katras grupas vecāku padomē – vismaz 3 vecāki grupas vecāku padomē un viens no katras bērnudārza grupas tiek izvirzīts iestādes vecāku padomē. Iestādes padomes sēdes notiek vismaz 4 reizes gadā.

Pirmsskolas izglītības iestāde jau vairākus gadus iesaistās labdarības pasākumos, izglītojamie mācās rūpēties par dzīvniekiem – sagatavojot cienastu dzīvniekiem dzīvnieku patversmē. Ir aktīva sadarbība ar Jaunbūves bērnu bibliotēku, iesaistot bērnus “Bērnu žūrijā”, tādejādi izglītojamie tiek ieinteresēti lasīšanā.

Izglītības iestādē, saskaņā ar tematisko plānu, tiek svinēti gadskārtu ieražu svētki. Rīkotas dažādas tematiskās pēcpusdienas. Tāpat iestādē tiek svinēti Latvijas Republikas nacionālie svētki - Neatkarības pasludināšanas diena, 4.maijs. Tāpat iestādē projekta ietvaros tiek svinēta arī Eiropas diena, Eiropas valodu dienas. Tematiskajās pēcpusdienās bērni tiek iepazīstināti ar Eiropas valstu tradīcijām, paražām utt. Gadskārtu svētkos projekta ietvaros tiek veiktas video konferences ar citu sadarbības valstu bērniem, kuros dzied dziesmas, skaita dzejoļus un dejo dejas. Tiek organizēti sporta pasākumi telpās, svaigā gaisā ar dažādām, gadalaikiem atbilstošām, aktivitātēm. Šogad jau otro gadu pēc kārtas (28.05. - 03.06.2018) pirmsskolas izglītības iestāde iesaistās starptautiskajā aktivitātē - veselības nedēļa jeb MOVE Week, kas ir ikgadējs Eiropas mēroga pasākums, kura mērķis ir popularizēt veselīgu dzīvesveidu un iesaistīt pēc iespējas vairāk cilvēku sportiskās, veselīgās un fiziskās aktivitātēs.

Pirmsskolas izglītības iestāde aktīvi atbalsta un līdzdarbojas programmā „Atbalsts pozitīvai uzvedībai” jeb APU. Tika izveidota iestādes APU komanda, kur aktīvu līdzdarbību ņem visi pirmsskolas pedagogi. Pedagogi izstrādāja uzvedības noteikumus, vēlamās uzvedības pozitīvais pastiprinājums (pozitīvā komunikācija, iedrošinājums, apbalvojumu sistēma, labie darbi) tālāk notika sistemātisks darbs pie uzvedības noteikumu mācīšanas, un nostiprināšanas (bērnu, pedagogu, vecāku, tehniskā personāla iesaistīšana procesā, vienotas prasības, pušu atbildība). Kā arī pievērsta uzmanība noteikumu ievērošanai un vienotu seku piemērošanai (seku piemērošanas algoritms, nozīmīgi pārkāpumi un loģiskās sekas to novēršanai). Vecāku sapulcēs vecāki tika iepazīstināti ar APU noteikumiem un programmu kopumā. Iestādes telpās tika izvietoti atbilstoši katras grupas bērnu vecumposmam saprotami un pārskatāmi attēli ar noteikumiem, ar bērniem tie pārrunāti, notikumi tika izspēlēti. Pārrunātas loģiskās sekas noteikumu neievērošanas gadījumā, kā arī norunāti katrā grupā iespējamie apbalvojumi un uzslavas. Pedagogi izglītojamo par iestādes vai grupas noteikumu pārkāpumu informē mutiski, nepieciešamības gadījumā par to informē vecākus.

Lai sistematizētu Iestādes darbu, grupu skolotāji plāno rotaļnodarbību norisi un pasākumus saistībā ar Iestādes pasākumu plānu, paredzot tēmas un arī ārpusstundu

pasākumus un aktivitātes. Pirmsskolas izglītības pedagogi sadarbojas ar mūzikas skolotāju pasākumu veidošanā un vadīšanā, katrā grupā ir ļoti labi izveidojušies sadarbība ar vecākiem un vecāki maksimāli tiek iesaistīti bērnudārza pasākumu organizēšanā. Iestāde piedalās dažādos projektos, piemēram, lai sekmētu nacionālas un lokālas piederības sajūtas grupas piedalījās UNESCO īstenotajā kultūras mantojuma programmā “Kultūras mantojums lietojumā”. Tiek aktīvi svinēti arī latviešu tautas gadskārtu svētki – Miķeļdiena, kuras laikā noris gadatirgus, Mārtiņi, Meteņi utt.

Pasākumu satura un norises analīzi pedagogi veic pēc pasākumiem kopējās sēdēs (gan informatīvajās, gan pedagoģiskajās), notiek pasākumu izvērtējums ar administrācijas un citu pedagogu piedalīšanos, tiek atzīmēts pozitīvais, izteikti ierosinājumi, izdarīti secinājumi utt. Iestādes un grupu pasākumu sagatavošanā un norisē aktīvi iesaistās izglītojamie, tiek veidotas dekorācijas, pasākumu laikā izglītojamie parāda iegūtās prasmes, iemaņas, jo pasākumu laikā katram bērnam tiek dota iespēja izpausties – skaitot dzejoli, dziedot, dejojot utt. Pasākumus aktīvi apmeklē izglītojamo vecāki, radi vai likumiskie pārstāvji, jo tieši šajos pasākumos var redzēt ieguldītā darba rezultātus.

Iestādē izglītojamajiem ir iespēja apmeklēt tautas dejas pulciņu, angļu valodas nodarbības un apmeklēt sporta deju pulciņu (3.pielikums). Par to mācību gada sākumā tiek informēti izglītojamo vecāki. Nodarbības ir iekļautas nodarbību sarakstā. Mācību gada beigās notiek interešu izglītības programmu izpildes un rezultātu analīze.

#### **Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:**

- pirmsskolas vecuma bērniem atbilstošs interešu izglītības piedāvājums;
- interešu izglītības pulciņi veicina iestādes pozitīvā tēla veidošanu;
- izglītojamiem ir nodrošināta iespēja gūt radošās darbības pieredzi daudzveidīgos un interesantos pasākumos.

#### **Turpmākā attīstība:**

- meklēt iespēju piedāvāt tehniskās jaunrades pulciņu.

#### **Vērtējums: ļoti labi**

#### **4.4. Atbalsts karjeras izglītībā**

Izglītojamo karjeras izglītība iestādē, noris saskaņā ar grupu darba plānu, tiek organizētas daudzveidīgas rotaļnodarbības, mācību ekskursijas. Vispirms izglītojamie tiek iepazīstināti ar pirmsskolas iestādes darbinieku profesijām – skolotāja, skolotāja palīgs, vadītāja, iestādes māsa, logopēds, lietvede, remontstrādnieks, sētnieks, pavārs. Izglītojamie ar interesi iepazīstas ar dažādām profesijām, zīmē, vizualizē šīs profesijas, izzina pienākumus, gatavo apsveikuma kartiņas svētkos, profesiju dienās. Lai paplašinātu izglītojamo zināšanas par dažādām profesijām iestādei ir izveidojušies laba sadarbība profesiju popularizēšanā ar ugunsdzēsēju depo, Daugavpils policijas prevencijas nodaļu, bibliotēku, kuru pārstāvji gan atnāk uz iestādi paši, gan aicina bērnus ekskursijās pie sevis. Iestādes metodiskajā kabinetā pedagogiem ir pieejams pirmsskolas bērnu vecumam piemērots metodiskais materiāls ar ieteicamajām profesijām.

#### **Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:**

- Izglītojamiem ir iespēja iepazīt dažādas profesijas.

#### **Turpmākā attīstība:**

- vecāku pieaicināšana izglītojamo redzesloka paplašināšanai;
- daudzveidīgāku izglītojošo ekskursiju iekļaušana audzināšanas plānā.

#### **Vērtējums: Labi**

#### **4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai**

Izglītības process pirmsskolas vecumā ir demokrātisks un draudzīgs izglītojamajiem, jo tas paredz izglītošanos visas dienas garumā, līdz ar to pedagogs var plānot darbu ar izglītojamo brīvā formā, izglītojamam piemērotā laikā un līmenī. Mācību procesa laikā skolotāji vērtē izglītojamo vajadzības. šajā procesā ir iesaistīts arī logopēds. Vajadzības gadījumā iestādei ir iespēja saņemt Daugavpils pilsētas izglītības pārvaldes psihologa konsultācijas darbam ar bērniem.

Pedagogi izmanto dažādas mācību metodes mācību darba diferenciacijai, lai mācību procesu pielāgotu izglītojamo vajadzībām, spējam un interesēm. Plaši tiek pielietota individuālā pieeja. Ja kādam izglītojamajam izvirzītie uzdevumi rada grūtības, bērnam palīdz skolotāja palīgs.

Ja izglītojamais ir kavējis pirmsskolas izglītības iestādi, skolotāja plāno individuālu darbu ar bērnu, lai palīdzētu viņam iekļauties mācību un rotaļu vidē. Talantīgajiem izglītojamajiem tiek dota iespēja piedalīties konkursos, skatēs („Pīks un Pīka”, “Cālis”, dažādi zīmēšanas konkursi, tai skaitā starptautiskie). Skolotāji ņem vērā izglītojamo individuālās īpatnības, cenšas realizēt individuālo pieeju nodarbībās, meklē pieeju katram bērnam. Visi pedagogi regulāri sadarbojas ar bērnu vecākiem, dažādos veidos informē par bērna problēmām vai sasniegumiem. Pēc vajadzības tiek rīkotas individuālas sarunas, kurās piedalās izglītojamā vecāki, administrācija, grupas skolotājs.

Lai motivētu pedagogus, atbalstītu tos un sekmētu viņu profesionālo izaugsmi iestāde atbalsta pedagogu dalībuursos, organizē dalību starptautiskos projektos, kuru laikā pedagogi bagātina savu pieredzi, kā arī visa mācību gada garumā tiek rīkotas atklātās rotaļnodarbības, kurās pedagogi dalās savā pieredzē ar citiem kolēģiem, diskutē un rāda inovatīvo metožu, darba paņēmieni pielietojumu, pievēršot uzmanību mācību darba diferenciacijai. Pedagogi pārrunā vēroto plānotajās metodiskās sanāksmēs un pedagoģiskajās sēdēs.

#### **Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:**

- savlaicīga izglītojamo spēju, individuālo vajadzību un grūtību izvērtēšana;
- dienas ritms nodrošina iespēju diferencētai un individuālai pieejai izglītojamā spēju un prasmju attīstībā;
- laba sadarbība ar Daugavpils pilsētas izglītības pārvaldes psihologu un Iekļaujošās izglītības centra speciālistiem.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Pilnveidot mācību procesu ar bērniem, kuriem mācības sagādā grūtības.

#### **Vērtējums: Ļoti labi**

#### **4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām**

Pašreiz iestādē nav izglītojamo, kuriem ar pedagoģiski medicīniskās komisijas slēdzienu būtu nepieciešama speciālā programma, bet, ja būs audzēkņi ar īpašām vajadzībām, iestādes vide ļauj tos uzņemt.

#### **4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni**

Iestādē ir izveidota veiksmīga sadarbība ar izglītojamo ģimenēm. Sadarbībai ar izglītojamā ģimeni iestāde izmanto dažādas darba formas: grupu vecāku sapulces, iestādes vecāku sapulces, individuālas tikšanās ar vecākiem, vecāku dienas, grupu un iestādes pasākumi, saliedēšanas un sadraudzības pasākumi kopā ar bērniem. Iestāde regulāri informē izglītojamo ģimenes par izglītības iestādes darbību, mācību un audzināšanas procesu. Izglītojamo ģimenēm sniegtā informācija ir kvalitatīva un savlaicīga. Vecākiem ir iespēja

vērsties pie Iestādes administrācijas noteiktajos pieņemšanas laikos. Katrs vecāku ieteikums tiek analizēts, apsvērta tā racionalitāte un lietderība. Ne retāk, ka divas reizes mācību gadā tiek organizētas grupu vecāku sapulces, kurās vecāki saņem informāciju par Iestādes darbu un iestādes plānotajiem pasākumiem. Aktuālo informāciju vecāki var iegūt Iestādes mājas lapā. Tāpat vecākiem domāta informācija ir ievietota grupu informācijas stūrīšos, kā arī katrai grupai ir izveidots e-pasts un dažas grupas izmanto WhatsApp grupas aktuālas informācijas nodošanai. Pirmsskolas iestādei aktuāla un plaši izmantojama ir arī individuālo pārrunu/konsultāciju forma.

Vecāki tiek iesaistīti iestādes darbībā un svarīgu lēmumu pieņemšanā, darbojoties iestādes padomē, kurā no katras grupas ir ievēlēts viens pārstāvis. Kā arī, katrā grupā darbojas ievēlēta vecāku komiteja, kura lemj par katrai grupai aktuālajiem jautājumiem un problēmām.

Vecāki tiek informēti par iestādē ieviesto APU programmu un tās uzvedības noteikumiem, tādā veidā atbalstot šo noteikumu apgūšanu un ieviešanu ģimenē viņi tieši piedalās bērnu audzināšanas procesā. Grupās tiek arī organizēti pasākumi, kuru gatavošanā ir iesaistīti vecāki (piedaloties kopīgās meistarklasēs, “cietā rieksta” konkursos).

Vecāki aktīvi piedalās un līdzdarbojas iestādes organizētajos pasākumos, aicinot vecvecākus un citus ģimenes locekļus. Kopā ar vecākiem iestādē tiek svinēti tādi svētki kā Mārtiņdiena jeb rudens svētki, Radošās darbnīcas “Adventes laiku sagaidot”, Ziemassvētku pasākumi, Mātes diena, izlaidums. Vecāki tiek aicināti uz atklātām nodarbībām un tiek iesaistīti arī Sporta svētku organizēšanā un norisē, kā arī dažādos citos pasākumos, kurus organizē katras grupas skolotājas, ievērojot izglītojamo vecumu. Katru gadu pirms Ziemassvētkiem iestādes pedagogi kopā ar bērniem un viņu vecākiem piedalās labdarības akcijā, palīdzot vietējās dzīvnieku patversmes iemītniekiem.

Apzinot izglītojamos, kuriem ir mācīšanās vai uzvedības grūtības, grupas skolotāji un iestādes administrācija aicina viņu vecākus uz individuālām pārrunām. Nepieciešamības gadījumā tiek uzsākta starpinstitutionāla sadarbība. Jebkuram vecākam ir pieejamas logopēda, iestādes māsas un citu iestādes speciālistu konsultācijas.

#### **Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:**

- daudzveidīgi pasākumi bērniem kopā ar vecākiem;
- liela vecāku aktivitāte iestādes organizēto pasākumu apmeklēšanā;

#### **Turpmākā attīstība:**

- iestādes padomes aktīvāka iesaistīšana līdzdalībai iestādes dzīvē;

#### **Vērtējums: Ļoti labi**

### **5. Joma: „Iestādes vide”**

#### **5.1. Mikroklimats**

Piederības apziņas veidošana sākas ar labvēlīga, sadarbību veicinoša mikroklimata radīšanu. Iestādē organizētais darbs ir pamats pozitīva Iestādes tēla veidošanai un uzturēšanai. Tiek izkoptas, uzturētas un no jauna ieviestas tradīcijas, atceres un svinamās dienas. Tiek organizēti arī kopīgi kolektīva pasākumi.

Iestādes kolektīvs strādā pie pirmsskolas tēla attīstīšanas un pilnveides. Iestādei ir savs nosaukums „Saulsaziņš”, kā arī katrai grupai „Atspuldziņš”, „Mirdzumiņš”, „Saulstariņš”, „Spožumiņš”, „Smaidiņš”. Ir Iestādes logo, nozīmītes un krekliņi. Iestādes logo tiek izmantots diplomu, ielūgumu, pateicības rakstu, nozīmīšu, krekliņu u.c. noformēšanā. Ir arī Iestādes himna, kuru bērni tiek aicināti dziedāt dažādos iestādei nozīmīgos pasākumos. Iestādes mājas lapā regulāri tiek atspoguļota aktuālā informācija, publicēti pasākumu apraksti un ar izglītojamo vecāku atļauju ievietoti foto, kā arī ir pieejama informācija par iestādes dalību dažādos projektos (10.pielikums). Tāpat iestāde dalās pieredzē publicējot rakstus e-žurnālā “Pirmsskola”, Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes un Daugavpils domes mājas

lapās. Uz dažiem pasākumiem tiek aicināta arī vietēja televīzija. Izglītojamie piedalās pilsētas rīkotajos konkursos „Pīks un Pīka”, Marka Rotko centra zīmējumu konkursos, „Draugos ar grāmatu”, kā arī dažādos starptautiskos konkursos.

Iestādē tiek ievērotas izglītojamo un darbinieku tiesības, novērtētas katra spējas un veiktais darbs (gan izmantojot apbalvošanas iespējas, gan nemateriālo motivēšanu). Savstarpējā saskarsmē tiek ievērots vienlīdzības princips. Vadība izturas taisnīgi pret visiem darbiniekiem. Iestādes darbinieki ir godīgi un taisnīgi pret visiem izglītojamiem un ģimenēm. Vadības, personāla, bērnu un vecāku attiecībās valda labvēlība, savstarpēja cieņa, uzticēšanās un izpalīdzība. Personāls ievēro pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus. Iestādes darbības pamatā ir rūpes par labu savstarpējo attiecību nodrošināšanu izglītojamo, pedagogu un izglītojamo vecāku starpā, izmantojot pārrunu metodi. Konfliktsituācijas tiek risinātas konstruktīvi un savlaicīgi. Attieksme pret apmeklētajiem ir laipna un korekta. Jauni bērni tiek uzņemti iestādē ļoti saudzīgā režīmā, lai iespējami mazinātu stresu gan pašiem izglītojamiem, gan viņu vecākiem. Darbinieki tiek motivēti radoši izpausties, paaugstināt savu profesionālo kvalifikāciju dažādosursos un semināros, tai skaitā starptautiskos, kā arī tiek atbalstītas dažādas darbinieku iniciatīvas. Jauniem darbiniekiem tiek nodrošināts papildus atbalsts no vadības puses.

Pedagogi, izglītojamie un to vecāki pozitīvi vērtē iestādes darbu un tā rezultātus. Vecāki atzīst, ka iestāde ir ļoti pieprasīta un tai ir laba reputācija sabiedrībā.

Atbilstoši normatīvajiem dokumentiem iestādē katru gadu tiek aktualizēti iekšējās kārtības noteikumi, ar kuriem izglītojamie tiek iepazīstināti katra mācību gada sākumā un pēc nepieciešamības pārrunāti arī mācību gada laikā viņiem saprotama veidā un izglītojamo vecāki tiek iepazīstināti katra mācību gada sākumā. Ar darba kārtības noteikumiem darbinieki tiek iepazīstināti stājoties darbā, kā arī turpmāk tie tiek aktualizēti reizi gadā. Abi šie dokumenti ir pieejami iestādes informatīvajos stendos un iestādes mājas lapā.

Iestādē nodrošina cieņpilnu attieksmi pret valsts simboliem un to lietošanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai – blakus aktu zālei atrodas stendi ar valsts simboliku. Publiskos pasākumos tiek atskaņota Latvijas valsts himna.

Interesē izglītības ietvaros iestādē darbojas tautas deju pulciņš “Strautiņš”, kurā nodarbojas 5-6 gadus veci bērni, apgūstot latviešu tautas deju pamatus un uzstājoties iestādes pasākumos. Iestādes pedagogi iekļauj mācību procesā nodarbības un regulāri organizē pasākumus, kuru laikā izglītojamie apgūt tautas tradīcijas un kultūru. Personāls ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā un ir lojāls Latvijai un tās Satversmei.

Pozitīvas uzvedības veicināšanai iestādē darbojas APU programma, kurā ir iesaistīti izglītojamie, pedagogi, apkalpojošais personāls, vecāki. Visās iestādes telpās ir izvietoti uzvedības noteikumi bērniem un izstrādāta pozitīvās uzvedības atbalsta sistēma, kas rosina rīkoties atbilstoši noteikumiem.

Sistemātiski tiek veikta izglītojamo apmeklējuma uzskaitē, neattaisnoto kavējumu gadījumā tiek veiktas pārrunas ar izglītojamo vecākiem par kavējumu iemesliem un iespējām to novēršanai.

#### **Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:**

- vadības, personāla, izglītojamo un viņu vecāku attiecībās valda labvēlība, savstarpēja cieņa, uzticēšanās un izpalīdzība;
- iestāde ir novērtēta sabiedrībā;
- iestādes tradīcijas veicina piederības sajūtu;

#### **Turpmākā attīstība:**

- ciešāka sadarbība ar izglītojamo vecākiem iekšējās kārtības noteikumu izstrādē;
- APU programmas noteikumu aktualizēšana;

- izglītojamo vecāku iesaistīšana APU programmas noteikumu apgūšanā un ievērošanā;
- pasākumu dažādošana kolektīva saliedēšanai;

**Vērtējums: Ļoti labi**

## 5.2. Fiziskā vide

Iestādē licencētās programmas īstenošana notiek Iestādes telpās 18.novembra ielā 85, Daugavpilī. Sanitāri higiēniskie apstākļi (apgaismojums, temperatūra, uzkopšana u.tml.) izglītības iestādes telpās atbilst mācību un audzināšanas procesa prasībām, to atbilstību ikdienu kontrolē Iestādes māsa un nepieciešamības gadījumā – saimniecības vadītāja. Iestādē ir uzstādīts automātiski regulējams siltummezgls un 3 ventilācijas sistēmas, kuras nodrošina komfortablu temperatūras režīmu telpās. Ir ugunsdrošības signalizācija un drošības poga. Visas Iestādes telpas aprīkotas un uzturētas atbilstoši ugunsdrošības prasībām: gaitenšos redzamās vietās ir izvietoti evakuācijas plāni, norādītas evakuācijas izejas, stāvu numerācija, izvietoti ugunsdzēsīgie aparāti un ugunsdzēsības krāni. Iestādes darbiniekiem un apmeklētājiem ir pieejama informācija par drošības noteikumiem, iekšējās kārtības noteikumiem un operatīvo dienestu izsaukšanu.

Iestādes telpas, atbilst izglītības programmas īstenošanai, ir funkcionāli, estētiski noformētas, tīras un kārtīgas, ko nodrošina Iestādes tehniskais personāls un pedagogi. Visas telpas, kurās uzturas bērni, ir apgādātas ar piemērotām mēbelēm un iekārtām. Grupas bērniem līdz 3 gadu vecumam ir iekārtotas pirmajā stāvā un tām ir atsevišķas ieejas ar pandusiem un ratu telpām, kas ļauj ērti nokļūt grupā māmiņām ar maziem bērniem un, vajadzības gadījumā, atstāt bērnu ratus iestādē, kā arī iekļūt iestādē cilvēkiem ar īpašam vajadzībām. Arī pedagogu darbam un ērtībai ir nodrošināts viss nepieciešamais: kopētāji un datori (katrā darba vietā), ekrāni, laminatori, magnetofoni katrā grupā, pārnēsājams projektoris izmantošanai grupās pēc nepieciešamības, digitālās foto un video kameras, zāle aprīkota ar skaņu aparāturu (skaļruņi, mikrofoni, mikšerpults, klavieres, sintezotors, multimēdiju iekārta (stacionārs projektoris, elektriskais ekrāns, klēpjdatore), mūzikas centrs) plašs daudzveidīgu attīstošo līdzekļu klāsts, metodiskā literatūra. Iestādē ir iekārtots interneta pieslēgums, Wi-Fi nodrošinājums.

Virtuves inventārs ir no nerūsējoša tērauda, marķēts.

Iestādes noformējumā tiek pievērsta uzmanība tā aktualitātei (nodarbībās izmantojamo un nepieciešamo uzskates materiālu pieejamība pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai, angļu valodas apguve, noformējuma atbilstība APU programmas prasībām) un kvalitātei.

Telpās regulāri tiek veikti kosmētiskie remontu, kas ļauj uzturēt iestādi labā stāvoklī.

### Atzinumi darbības turpināšanai

Izglītības programmas īstenošanas vietas adrese	Atzinums	Izsniegšanas datums
18.novembra ielā 85, Daugavpilī	Atzinums no Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta	29.09.2017.
	Atzinums no Veselības inspekcijas	12.07.2017.

Iestādes teritorija atbilst izglītības programmas īstenošanai, ir norobežota, funkcionāla, estētiski noformēta, labiekārtota, ar nojumēm, bērnu rotaļu laukumiem un sporta laukumu,

saimniecības zonu. Iestādes teritorija ir sakopta, un tā tiek uzturēta kārtībā, apzaļumota un estētiski noformēta.

Bērnu rotaļu laukumu pielāgošana noteiktajai sezonai notiek, papildinot materiālo bāzi, ievērojot gadalaikam atbilstošas prasības. Siltajos gadalaikos bērnu rotaļu laukumiņi tika papildināti ar bērniem piemērotām slotām, lāpstām, lejkannām, bet aukstajos gadalaikos ar sniega lāpstām un liekšķerēm. Šāds inventārs palīdz bērniem iesaistīties darbuzdevumu realizēšanā. Tāpat rotaļu laukumi gada laikā tika papildināti ar vingrošanas riņķiem, bumbām, smilšu formiņām, vējdzirnaviņām, dažādiem rotaļu komplektiem. Bērnu rotaļu laukumos nozīmīgu darbu veic pirmsskolas izglītības skolotājas, kuras pastāvīgi veic verandu noformējumu ar pašrocīgi veidotiem materiāliem.

Iepretim dārziņam ir ierīkota automašīnu stāvvietā, kas izveidota vecāku un darbinieku ērtībai. Domājot par bērnu drošību pretī iestādes galvenajiem vārtiem ir uzstādīts “ātrumu ierobežojošais valnis” un gājēju pāreja.

Ne tikai ārpus iestādes ir padomāts par bērnu drošību uz ceļa, bet arī iestādes teritorijā ir izveidota tāda vide (iegādāti riteņi, skrejriteņi, ceļazīmes un veikts asfalta krāsojums), kas ļauj bērniem apgūt ceļu satiksmes noteikumu pamatus. Šīs teritorijas nosaukums ir “Sauleszaķa pilsētiņa”, tajā ir padomāts arī par ielu un laukumu nosaukumiem.

Iestādes teritorija ir tīra, kārtīga un skaisti apzaļumota, par ko regulāri rūpējas viss tehniskais personāls. Lai popularizētu iestādes tēlu teritorijā tika izveidota puķudobe “Saule”, kas ir kā iestādes simbols.

Iestādes uzturēšanai katru gadu tiek veikti kosmētiskie remontu gan telpās, gan teritorijā.

#### **Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:**

- Iestādes telpas pilnībā atbilst mācību vajadzībām un ir estētiski noformētas;
- katram bērnam ir nodrošināti izglītības programmas apguvei nepieciešamie mācību līdzekļi un daudzfunkcionāla, daudzveidīga attīstoša un veselību veicinoša vide;
- Iestādes telpas ir tīras un kārtīgas, atbilstošas sanitāri higiēniskajām normām;
- Iestādei ir plaša, sakopta teritorija un turpinās darbs pie vides labiekārtošanas;
- sakoptā vide liecina par mērķtiecīgi plānotu un realizētu budžetu un veiksmīgu sadarbību ar domi DPIP, kā arī papildus līdzekļu piesaistīšanu darbojoties projektos.

#### **Turpmākā attīstība:**

- pieslēgt e-klases pakalpojumus;
- uzturēt estētisku un drošu vidi iestādē un pilnveidot to, ieviešot mūsdienīgus risinājumus.

#### **Vērtējums: Ļoti labi**

### ***6. Joma: Iestādes resursi***

#### **6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi**

Izglītības iestādē ir izglītības programmas īstenošanai nepieciešamās telpas. Telpu iekārtojums un platība atbilst iestādes izglītības programmas vajadzībām un izglītojamo skaitam. Iestādē ir 5 grupas.

Iestādes kopējā telpu platība ir 1052.5 m<sup>2</sup>, t.sk. mācību telpas 243.9 m<sup>2</sup>, aktu zāle 118.6 m<sup>2</sup>, divi administrācijas kabineti 28.7 m<sup>2</sup>, metodiskais kabinets 33.6 m<sup>2</sup>, iestādes māsas kabinets 10.8 m<sup>2</sup>, ēdināšanas bloks 29.2 m<sup>2</sup>, ģērbtuves 6.6 m<sup>2</sup>, tualetes 66.1 m<sup>2</sup>.

Mācību procesa, izglītojamo un skolotāju vajadzību nodrošināšanai ir visas nepieciešamās telpas. Grupu telpas, mūzikas/sporta zāle, metodiskais kabinets u.c. ir funkcionālas un piemērotas mācību un audzināšanas darbam. Visas iestādes telpas ir noslogotas un uzturētas atbilstoši darba specifikai.



Iestādes finansēšanu nodrošina dibinātājs. Iestādes finanšu līdzekļus veido: valsts mērķdotācija (pedagogu darba samaksa un līdzekļi mācību materiālu iegādei 5-6 gadīgiem bērniem), pašvaldības budžeta līdzekļi, projektu līdzekļi (11.pielikums). Dāvinājumu un ziedojumu saņemšanas kārtību nosaka dibinātājs. Iestādes finanšu resursi ir pietiekami izglītības programmas īstenošanai, iestādes ēkas uzturēšanai, tās darbības nodrošināšanai. Par finanšu līdzekļu izmantošanu ir atbildīgs iestādes vadītājs. Tie tiek sadalīti atbilstoši iestādes izvirzītajām prioritātēm un pašvaldības ieteikumiem un izmantoti atbilstoši normatīvajos dokumentos noteiktajai kārtībai.

Izglītības programmu īstenošanai ir nepieciešamie materiālie tehniskie resursi. Ēka ir nodrošināta ar interneta pieslēguma tīklu, kurš ir pieejams personālam. Optisko interneta pieslēgumu (100 Mbit/s) nodrošina SIA "DauTKom TV". Katra iestādes grupa tiek nodrošināta ar stacionāro datoru, kopētāju, printeri, laminatoru, mūzikas centru. Skolotāju rīcībā ir portatīvais dators, projektors, skaneris, planšetdatori. Zalē ir iespēja izmantot stacionāru projektoru. Zalē uzstādīta aktīvā akustiskā sistēma ar mikšerpulti, vadu un bezvadu mikrofoniem. Iestādes administrācija (vadītāja, vadītāja vietnieks, iestādes māsa, saimniecības vadītāja, lietvede) ir nodrošināta ar nepieciešamajiem tehniskajiem līdzekļiem (dators, printeris, skaneris) katra darbinieka darba vietā.

Bērnodārza mēbeles, iekārtas un tehniskie līdzekļi ir lietošanas kārtībā, bojātie tehniskie līdzekļi tiek laicīgi laboti.

Iestādē tiek ievēroti drošības pasākumi tehnisko līdzekļu lietošanā un uzglabāšanā. Visi darbinieki ir informēti kādi materiāli un tehniskie līdzekļi ir pieejami un zina to lietošanas kārtību.

Izglītības iestāde nodrošina arī izglītības programmu apguvei nepieciešamo mācību literatūru, papildliteratūru, uzskates līdzekļus, didaktisko materiālu. Katru gadu tiek papildināts sporta inventārs un materiāli pastaigu organizēšanai. Šo materiālu klāsts tiek regulāri papildināts, ņemot vērā pedagogu pieprasījumu pēc mācību līdzekļiem.

### **Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:**

- iestādē ir nepieciešamie materiāltechniskie resursi un telpas izglītības programmas realizēšanai;
- visas iestādes grupas, speciālistu (mūzikas skolotājs, logopēds) un administrācijas darba vietas ir nodrošinātas ar datoriem, printeriem un interneta pieslēgumu;
- katrs bērns tiek nodrošināts ar izglītības programmas apguvei nepieciešamiem mācību līdzekļiem un daudzfunkcionālu, daudzveidīgu attīstošo vidi kopumā.

### **Turpmākā attīstība:**

- turpināt papildināt iestādes materiāltechnisko bāzi ar daudzveidīgiem mācību materiāliem;
- mācību procesa dažādošanai iegādāties un uzstādīt interaktīvo tāfeli;
- turpināt piesaistīt projektu līdzekļus materiālās bāzes papildināšanai.

**Vērtējums: Ļoti labi.**

### **6.2. Personālrresursi**

Pirmsskolas izglītības iestādei ir nepieciešamie personāla resursi izglītības programmu īstenošanai. Tā, 2017./2018. mācību gadā Iestādē bija nodarbināti šādi pedagogi: iestādes vadītājs, vadītāja vietnieks, 10 pirmsskolas izglītības skolotāji, 1 logopēds, 1 mūzikas skolotājs. Visiem pedagogiem ir augstākā pedagogiskā izglītība, 5 pedagogiem ir maģistra grāds. 2 pedagogiem ir piešķirta 3.kvalitātes pakāpe un 1pedagogam 4.kvalitātes pakāpe.

Iestādē nodarbināti 15 apkalpojošā personāla darbinieki: saimniecības vadītājs, pirmsskolas iestāžu un skolu māsa, lietvedis/ darba aizsardzības speciālists, 5 skolotāju palīgi, 2 pavāri, virtuves darbinieks, veļas mazgātāja/ veļas pārzine, apkopēja, sētnieks, remontstrādnieks.

Darba vakances izglītības iestāde izsludina Daugavpils pilsētas izglītības pārvaldes mājas lapā. Darba intervijās ar potenciālo darbinieku tiek ņemta vērā pedagoga izglītība, darba pieredze. Darbiniekam tiek piedāvāta iespējas pilnveidot savas profesionālās prasmes un iemaņas pieredzējušāku kolēģu vadībā.

Iestādē strādā profesionāli pedagogi, kuri ir orientēti uz kvalifikācijas paaugstināšanu un radošu darbību. Pedagogi piedalās dažādās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs gan iestādē gan ārpus tās, vada pedagoģisko praksi augstskolu studentiem.

Izglītības iestādē ir pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plāns, to izpilda, analizē un aktualizē. Plānojot iestādes pedagogu tālākizglītību, tiek ņemtas vērā iestādes darbības prioritātes un aktuālās darba problēmas. Iestādē ir sistematizēta informācija par katra pedagoga profesionālās kompetences pilnveidi. Iestādes vadītāja pārzina katra skolotāja darba pieredzi, profesionālo kompetenci un stiprās puses. Iestādes pedagogi regulāri piedalās profesionālās kompetences pilnveides pasākumos (kursos, zinātniskajās konferencēs).

### 2016./2017.mācību gadā apmeklētie kursi:

- Atbalsts pozitīvai uzvedībai” (36 stundas), 11 pedagogi
- „Angļu valodas metodikas kursi *Lielbritānijā* „Methodology and English Language for Kindergarten teachers”(ERASMUS+ KA1)” (60 stundas), 2 pedagogi
- “Angļu valodas kursi *Maltā* (ERASMUS+ KA1)” (60 stundas), 2 pedagogi
- „Pedagogu darba samaksa ar 2016.gada 1.septembri-jaunie MK noteikumi, darba līgumi, darba kārtības noteikumi izglītības iestādē, izmaiņu saskaņošanas procedūras” (8 stundas), 1 pedagogs
- „Efektīvas atbalsta sistēmas izveide skolā metodiskajā darbā” (8 stundas), 2 pedagogi
- Daugavpils Medicīnas koledžas organizētā Zinātniski praktiskā konference "Mūsdienu izaicinājumi bērnībai"” (8 stundas), 2 pedagogi
- Teaching English to primary students” (4 stundas), 2 pedagogi
- Digitālo rīku iespējas izglītības iestādē” (6 stundas), 1 pedagogs
- „Bilingvāls pedagoģiskais process pirmsskolā” (36 stundas), 2 pedagogi
- „Izglītojamo uzvedība, tās korekcijas iespējas” (6 stundas), 1 pedagogs
- „Izglītības un vadības fakultātes rīkotā 4.zinātniski praktiskā konference "Darbs dara darītāju!" (8 stundas), 1 pedagogs
- „Pirmsskolas vecuma bērnu intelektuālās (t.sk. runas attīstības un vārdu krājuma veidošanas), emocionālās (t.sk.iztēles), sociālās un fiziskās attīstības veicināšana (prevencija, praktiskās metodes, darba organizācijas formas)” (8 stundas), 1 pedagogs
- „Darba aizsardzība un drošība, Darba aizsardzības pamatlīmeņa zināšanu izglītības programma” (40 stundas), 1 pedagogs
- Sekmīga komunikācija saskarsmē: pārliecināšana un ietekmēšana” (12 stundas), 1 pedagogs

### 2017./2018. mācību gadā apmeklētie kursi:

- „Atbalsts pozitīvai uzvedībai” (24 stundas), 10 pedagogi
- „Sociālo zināšanu apguve bērnu tiesību aizsardzības jomā. Vecāku un bērnu tiesības, pienākumi un atbildība”(8 stundas), 9 pedagogi
- “Angļu valodas kursi *Maltā* (ERASMUS+ KA1)” (60 stundas), 1pedagogs

- „Pirmsskolas iestāde mūsdienu pasaulē: inovatīvas pieejas un to īstenošana 1 pedagogs ikdienā” (24 stundas),
- „5.zinātniski praktiskā konference "Inovatīvais un tradicionālais izglītībā: 2 pedagogi problēmas un risinājumi” (8 stundas),
- „Par iecietības, tolerances un dažādības vadības prasmju pilnveidi” 1 pedagogs (30 stundas),
- „Profesionālās kvalifikācijas pilnveides izglītības programma bērnu tiesību 1 pedagogs aizsardzības jomā” (40 stundas),
- „Pirmsskolēns 21.gadsimtā: medicīniskie un pedagoģiskie aspekti” 1 pedagogs (8 stundas),
- „Motivējoša komandas vadība” (6 stundas), 1 pedagogs
- „Iestādes vadītāja finanšu pratība”(10 stundas), 1 pedagogs
- „Aktualitātes darba tiesībās un darba aizsardzībā” (6 stundas), 1 pedagogs
- „Atbalsts skolotājiem kompetencēs balstīta mācību procesa īstenošanā” 1 pedagogs (12 stundas),
- „Rotaļspēles un metodiskie paņēmieni latviešu valodas apguvei pirmsskolā” 1 pedagogs (12 stundas),
- “Audzināšanas procesā izkopjamie tikumu” (12 stundas), 1 pedagogs
- „Skolotājs - skolēna potenciāla vairotājs” (12 stundas), 1 pedagogs
- „Rotaļspēles un metodiskie paņēmieni latviešu valodas apguvei pirmsskolā” 1 pedagogs (12 stundas),
- „Metodiskais atbalsts sporta nodarbību organizēšanā pirmsskolas izglītības 2 pedagogi iestādēs,, 1.daļa (12 stundas),
- Metodiskais atbalsts sporta nodarbību organizēšanā pirmsskolas izglītības 2 pedagogi iestādēs (turpinājums)” 2.daļa (12 stundas)

#### **2016./2017. mācību gadā apmeklētie citu Daugavpils pilsētas pirmsskolas izglītības iestāžu organizētie atklātie pasākumi:**

- „Digitālo rīku iespējas izglītības iestādē” (9.pii) 1 pedagogs
- „Lokāla patriotisma veidošana pirmsskolā” (24.pii) 1 pedagogs
- „Mūsdienīga pieeja latviešu valodas mācīšanās pirmsskolā” (9.pii) 1 pedagogs
- „Tikumiskās audzināšanas un dramatizācijas mijiedarbība pirmsskolas izglītības iestādē” (18.pii) 1 pedagogs
- „Tolerantas attieksmes veidošana pirmsskolas vecuma bērniem” (14.pii) 1 pedagogs
- „Mnemotehnikas izmantošana pirmsskolas vecuma bērniem runas attīstīšanā” (20.pii) 2 pedagogi
- „Mežs-mūsu bagātība” (30.pii) 1 pedagogs
- „Ekonomikas pamati pirmsskolas vecuma bērniem” (21.pii) 1 pedagogs

#### **2017./2018. mācību gadā apmeklētie citu Daugavpils pilsētas pirmsskolas izglītības iestāžu organizētie atklātie pasākumi:**

- Pieredzes apmaiņas seminārs "Mācību un izziņas ekskursiju organizēšana pirmsskolā - pedagogu labā prakse caurviju kompetenču attīstīšanā” (26.pii) 1 pedagogs
- Pieredzes apmaiņas seminārs „Lokāla patriotisma veidošana pirmsskolā” (24.pii) 1 pedagogs
- Pieredzes apmaiņas seminārs "Bērna pētnieciskā darbība pieaugušo radītājā vidē caur kustību aktivitātēm” (Ruģeļu pii) 1 pedagogs
- Pieredzes apmaiņas seminārs “Roku darba, latviešu folkloras materiālu 1 pedagogs

- tradīciju atainošana "vakārēšanā" senlatviešu garā" (17.pii)
- Pieredzes apmaiņas seminārs "Ceļā uz Baltā galdauta svētkiem" (7.pii) 1 pedagogs
  - Pieredzes apmaiņas seminārs "E-vidē izglītības procesa organizācijā" (4.pii) 1 pedagogs
  - „Programmas “Atbalsts pozitīvai uzvedībai” metodiskā konference” (13.vsk.) 2 pedagogi
  - Pieredzes apmaiņas seminārs "Kompetenču pieeja tikumiskās audzināšanas veidošanā pirmsskolas izglītības iestādē” (4.pii) 3 pedagogi
  - Pieredzes apmaiņas seminārs „Tikumiskās audzināšanas un dramatisācijas mijiedarbība pirmsskolas izglītības iestādē” (18.pii) 1 pedagogs
  - „Pieredzes apmaiņas pasākums "Pasākumi un aktivitātes pirmsskolas iestādē gatavojoties Latvijas simtgadei”” 1 pedagogs
  - „Pieredzes apmaiņas pasākums "Pasākumi un aktivitātes pirmsskolas iestādē gatavojoties Latvijas simtgadei” (28.pii) 1 pedagogs
  - „Programmas “Atbalsts pozitīvai uzvedībai” metodiskā konference” (9.pii) 1 pedagogs

Iestādē tiek organizētas atklātās nodarbības, labās prakses un pieredzes apmaiņas pasākumi, metodisko līdzekļu izstādes iestādes pedagogiem.

Izglītības iestādes vadība atbalsta tālākizglītības kursu apmeklējumus, rosina pedagogus aktīvai dalībai starptautiskajos kvalifikācijas celšanas pasākumos (apmācībās, tālākizglītībasursos, pieredzes apmaiņas pasākumos) iestādei piedaloties starptautiskajos projektos ERASMUS+ KA1 un KA2. Ar pedagoģisko darbību saistītās iemaņas un prasmes pedagogi izmanto pedagoģiskajā darbā.

Darbinieku motivēšanai darbam ir izstrādāti dažādi mehānismi: par kvalitatīvu darbu ir iespēja saņemt naudas balvas saskaņā ar izstrādāto kārtību, par darba stāžu saskaņā ar koplīgumu ir iespēja saņemt papildus brīvdienas, kā arī ir paredzēti atbalsta veidi dažādās dzīves situācijās, iestādei piedaloties starptautiskajos projektos pedagogiem ir iespēja doties mobilitātēs uz dažādām valstīm, tiek organizēti dažādi kolektīva saliedēšanas pasākumi u.c.

### **Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:**

- iestāde ir nodrošināta ar nepieciešamajiem pedagogiem un tehniskajiem darbiniekiem;
- iestādes pedagogi ir motivēti radošam darbam;
- pedagogi ceļ savu profesionālo līmeni regulāri, aktīvi piedaloties semināros,ursos un skolotāju treniņos, tai skaitā starptautiskajos;
- pedagogi regulāri dalās savā darba pieredzē iestādē un ārpus tās;

### **Turpmākā attīstība:**

- rosināt pedagogus piedalīties starptautiskosursos angļu valodas uzlabošanai un jaunu darba metožu apgūšanai;
- nodrošināt apmācību kompetenču pieejā visiem pedagogiem;
- nodrošināt apmācību pirmās palīdzības sniegšanā pedagogiem;
- rosināt pedagogus piedalīties darba kvalitātes novērtēšanā.

**Vērtējums: Ļoti labi.**

## ***7. Joma: Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana***

### **7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

#### **Iestādes misija:**

Sekmēt katra bērna personības veidošanos un spēju attīstību mūsdienīgā, labvēlīgā vidē.

### **Iestādes vīzija:**

Sabiedrībā augstu vērtēta izglītības iestāde, kas veicina bērnu zināšanu, prasmju, iemaņu un attieksmju apgūšanu, balstoties uz izglītojamo attīstību, vajadzībām un spējām, kas audzina tikumīgu pilsoni, kurš spēj sekmīgi orientēties apkārtējā pasaulē, kritiski domāt un risināt problēmsituācijas. Iestādē strādā kompetenti, uz sadarbību tendēti, profesionāli darbinieki, kuri savā darbā radoši pielieto mūsdienu zināšanas (jaunas metodes, digitālās tehnoloģijas, svešvalodas)

### **Iestādes Mērķis:**

Mērķtiecīgi nodrošināt bērnam iespēju sagatavoties pamatizglītības apguvei un radīt priekšnoteikumus bērna sociālo iemaņu attīstībai, veidojot bērna personību par aktīvu, patstāvīgu, pašpietiekamu, radošu, atvērtu, tolerantu, multilingvistisku sabiedrības locekli, atklājot un attīstot katra izglītojamā individuālo potenciālo un veicinot bērnu, viņu vecāku un iestādes darbinieku sadarbību, kopīgu mērķu sasniegšanai.

Izglītības iestādes darba pilnveidošanai kopš 2016./2017.mācību gada ir pārskatīta darba plānošanas forma un atbilstoši tai veidots iestādes pašvērtējums, kas strukturē pašnovērtēšanas sistēmu. Iestādes vadītāja, vadītājas vietniece un saimniecības vadītāja mērķtiecīgi organizē un īsteno vērtēšanu visos pirmsskolas izglītības iestādes darba aspektos. Par vērtēšanas pamatu tiek izmantoti iestādes darbībai atbilstoši kritēriji un līmeņu apraksti. Pašnovērtēšanas process notiek demokrātiski, veidojot darba grupas, kas apkopo paveikto mācību gada laikā katrā no pirmsskolas izglītības iestādes darbības jomām. Rezultāti apspriesti un novērtēti pedagoģiskās padomes sēdē. Kopš 2016./2017.mācību gada skolotāji veic sava darba pašvērtējumu, kā arī iestāde organizē tehnisko darbinieku novērtēšanu. Katru mācību gadu pirmsskolas izglītības iestāde izvērtē izglītojamo mācību un audzināšanas sasniegumus un rezultātus, analizē tos pedagoģiskajā sēdē. Pašnovērtējuma kopējais ziņojums balstīts uz dokumentu izpēti, iestādes darba analīzi, vecāku/aizbildņu aptaujas anketu rezultātiem. Pirmsskolas izglītības iestādes pozitīvā sadarbības vide veicina darbinieku iesaistīšanos pašnovērtēšanā.

Pašnovērtējuma ziņojums izstrādāts administrācijai sadarbojoties, apspriests iestādes pedagoģiskajā sēdē un iestādes padomē. No šī gada pašnovērtējuma ziņojums ir publiskots iestādes mājas lapā.

Iestādes darbinieki vērtēšanas procesā konstatētās stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus izmanto iestādes misijas, vīzijas un mērķu precizēšanai, izglītības iestādes darba plāna izstrādei, turpmākā izglītības un audzināšanas darba plānošanai. Atbilstoši iegūtiem rezultātiem notiek prioritāšu plānošana nākamajam gadam, kā arī tiek izstrādāts izvērsts gada darba plāns.

### **Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:**

- Iestāde sistēmiski veic iepriekšējā perioda darba analīzi, darba izvērtēšanas un plānošanas procesā iesaistot visas ieinteresētās puses.

### **Turpmākā attīstība:**

- Lielāka pedagogu piesaiste iestādes attīstības un gada darba plānošanā.
- Turpmākā Iestādes darba plānošana saskaņā ar jaunām pirmsskolas izglītības vadlīnijām.

### **Vērtējums: labi**

## **7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība**

Iestāde ir Daugavpils pilsētas domes dibināta un Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes padotībā esoša vispārējās izglītības iestāde, kura īsteno vispārējās pirmsskolas izglītības programmu. Iestādes nolikums Nr. 8 apstiprināts ar Daugavpils pilsētas domes 11.04.2013. lēmumu Nr.135.

Iestādē ir izstrādāta struktūras shēma (12.pielikums) un noteiktas katra vadītāja kompetences jomas. Iestādes administrāciju veido Iestādes vadītājs, vadītāja vietnieks, saimniecības vadītājs, pirmsskolas iestādes māsa. Izglītības vadītājs vada un koordinē darba (pedagoģisko un saimniecisko) procesu Iestādē. Viņa tiešajā padotībā ir Iestādes administrācija. Vadītāja vietnieks vada un koordinē pedagoģisko procesu Iestādē. Viņa tiešajā padotībā ir Iestādes pedagoģiskais personāls. Iestādes vadītāja prombūtnes laikā veic viņa pienākumus. Saimniecības vadītājs vada un koordinē Iestādes saimniecisko darbību. Viņa padotībā ir Iestādes apkalpojošais personāls. Pirmsskolas iestādes māsa savas kompetences ietvaros veic profilaktiskos, aprūpes un ārstniecības pasākumus, nodrošina sanitāri higiēnisko, profilaktiski izglītojošo darbu, organizē un uzrauga ēdināšanu, sniedz pirmo medicīnisko palīdzību. Darba aizsardzības speciālists organizē darba aizsardzības sistēmu, seko darba aizsardzības normatīvo aktu, darba drošības instrukciju, rīkojumu vai lēmumu ievērošanai un izpildes kontrolei. Iestādē darbojas Iestādes padome un Pedagoģiskā padome.

Lai veiktu normatīvos aktos noteiktās funkcijas un uzdevumus, Iestādē ir izstrādāta visa obligātā iestādes darbu reglamentējošā dokumentācija. Dokumenti ir noformēti atbilstoši dokumentu izstrādes prasībām un sakārtoti atbilstoši iestādes lietu nomenklatūrai. Visam iestādes personālam ir izstrādāti atbilstoši amatu apraksti, kuros noteikti viņu darba pienākumi un tiesības. Pēc nepieciešamības amatu apraksti tiek aktualizēti. Iestādes vadība sadarbojas ar pedagoģisko padomi, iestādes padomi, LIZDA iestādes pirmorganizāciju. Ir noslēgts koplīgums. Iestādes vadībai ir noteikts darba laiks apmeklētāju pieņemšanai.

Iestādē regulāri notiek pedagogu un tehniskā personāla darba vērtēšana un pašvērtēšana. Pedagogu darbs tiek vērtēts apmeklējot atklātos pasākumus, plānveida pārbaužu laikā, kā arī mācību gada beigās katrs pedagogs veic sava darba pašvērtēšanu, kuras rezultāti tiek apkopoti un izmantoti iestādes darba pašvērtēšanai un turpmāko individuālo un kopējo vajadzību noteikšanai. tehniskā personāla darba novērtēšana notiek reizi gadā saskaņā ar Daugavpils pilsētas domes 28.01.2016. "Noteikumiem par Daugavpils pilsētas pašvaldības amatpersonu un darbinieku novērtēšanas kārtību". Vērtēšanas rezultātus izmanto tūlītējam darbam vai iekļauj Iestādes attīstības plānā tālākai realizēšanai, kā arī izmanto amatu aprakstu aktualizēšanai.

Iestādes vadītāja regulāri paaugstina savas zināšanas tālākizglītība kursos personāla vadības jautājumos, darba tiesībās un darba aizsardzībā (laika periodā 2015./2018.mācību gadi: Iecietības, tolerances un dažādības vadības prasmju pilnveide, Motivējoša komandas vadība, Pirmsskolas iestāde mūsdienu pasaulē: inovatīvas pieejas un to īstenošana ikdienā, Atbalsts pozitīvai uzvedībai, Efektīvas atbalsta sistēmas izveide skolā metodiskajā darbā, Korupcijas un interešu konflikta risku vadība Izglītības iestādes psihohigiēna), ir ieinteresēta iestādes attīstībā un pozitīvā tēla veidošanā. Vadītāja iesaista pedagogus iestādes stratēģijas izstrādē, iestādes darba plānošanā, kas ir vērsts uz inovāciju ieviešanu un pozitīvām pārmaiņām, iesaista darbiniekus iestādes misijas, vīzijas un mērķu nospraušanā, organizē un vada iestādes darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Lēmumu, kas skar iestādes attīstību, pieņemšana ir koleģiāla.

Vienlīdzīgas attieksmes nodrošināšanai un korupcijas novēršanai iestāde ievēro savā darbībā Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes "Korupcijas risku analīzes un pretkorupcijas pasākumu plānu Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldē un tās padotības iestādēs", regulāri veic tā izpildes izvērtēšanu un plāno pasākumus nepilnību novēršanai.

Uz vispārcilvēcisko un demokrātijas vērtību balstīto attiecību veicināšanai kolektīvā visiem darbiniekiem saistošs ir Ētikas kodekss. Izglītojamajiem šo vērtību apgūšana tiek īstenota pedagoģiskā procesā ietvaros, kā arī tie piedalās dažādos izglītojoši audzinošos pasākumos. Katru mācību gadu Iestādes darbinieki, izglītojamie un viņu vecāki piedalās šādos pasākumos:

- Gadskārtu svētki (Miķeļi, Mārtiņi, Ziemassvētki, Lieldienas, Līgo svētki)

- Valodu diena;
- Lāčplēša diena;
- Latvijas dzimšanas diena;
- Eiropas diena;
- Eiropas sporta nedēļa;
- Latvijas veselības nedēļa;
- Bērnu aizsardzības diena;

Vadītāja veicina darbinieku pozitīvās attieksmes veidošanu, nodrošinot labus darba apstākļus, atbalstu, profesionālās izaugsmes iespējas nodrošinot darbiniekiem iespēju apmeklēt dažādus kursus, tai skaitā starptautiskos (ERASMUS+ KA1), un pašizglītoties, apbalvojumus un saliedējošus korporatīvos pasākumus visiem darbiniekiem. Viens no motivējošiem pasākumiem ir arī iestādes dalība starptautiskajos projektos, kurus raksta vadītāja un kas ļauj pedagogiem piedalīties mācību un pieredzes apmaiņas mobilitātēs, kas savukārt, rada motivējošu vidi radošam darbam iestādē.

Lai nodrošinātu informācijas apmaiņu ar skolotājiem, iepazīstinātu ar vadības pieņemtajiem lēmumiem, instruētu, regulāri reizi nedēļā notiek skolotāju informatīvās sanāksmes, tiek izmantoti Google mākoņa pakalpojumi un speciāli veidots skolotāju e-pasts. Kopīga tehnisko darbinieku informēšana un instruēšana notiek pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi gadā. Lai informētu visu kolektīvu, apspriestu jautājumus un pieņemtu lēmumus vajadzības gadījumā (bet ne retāk, kā reizi gadā) tiek organizētas kopsapulces.

Veiksmīgai sadarbībai un aktuālās informācijas aprītei ar izglītojamo vecākiem iestādē ir izveidota Iestādes padome, kurā tiek ievēlēti pārstāvji no katras grupas. Iestādes padomes sēdes notiek vismaz 3 reizes gadā, tajās tiek aktualizēti, apspriesti izglītības iestādei svarīgi, ar ikdienu saistīti jautājumi, pieņemti lēmumi. Biežāk tiek izskatīti jautājumi par mācību līdzekļu nodrošinājumu, iestādes budžeta plānošanu un izlietojumu, kā arī aktuālie jautājumi, piemēram, stāvvietu paplašināšana pie izglītības iestādes u.c.

Iestādes tēla veidošanai informācija par iestādes darbu tiek darīta zināma arī sabiedrībai, ievietojot to iestādes mājas lapā [www.daugavpils13pii.lv](http://www.daugavpils13pii.lv), Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes (piem., <http://izglitiba.daugavpils.lv/lv/jaunumi-blog/anglu-valoda-pirmskola-2>) un Daugavpils pilsētas domes (piem., <https://www.daugavpils.lv/lv/80/read/15402>) mājas lapās, kā arī tiek publicēti raksti vietējās avīzēs un e-žurnālā "Pimsskolā"(Nr. 1(52); 31. 01. 2018.).

#### **Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:**

- Sakārtota dokumentācija, kas tiek savlaicīgi noformēta, pilnveidota un papildināta atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- Efektīva darba organizācija un personāla vadība.
- Pozitīva, uz savstarpējo cieņu balstīta, produktīva vadības un personāla komunikācija;
- Visu iestādes darbinieku ieinteresētība iestādes tēlu un prestiža sabiedrībā līmeņa uzturēšana un paaugstināšana.

#### **Turpmākā attīstība:**

- nepieciešamās dokumentācijas pilnveidošana un aktualizēšana iestādes darbības nodrošināšanai;
- kontroles par pedagogisko sēžu lēmumu izpildi paaugstināšana;
- iekšējās kontroles sistēmas, kā vadības un pārvaldības instrumenta, pilnveidošana.

#### **Vērtējums: ļoti labi**

### **7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām**

Iestāde savā darbā realizē daudzveidīgas sadarbības formas ar citām institūcijām. Iestādei ir regulāra sadarbība ar Daugavpils pilsētas domi un Izglītības pārvaldi. Notiek dokumentu aprīte iestādes darba plānošanas, attīstības, darba organizācijas un kontroles

nodrošināšanai, finanšu dokumentu aprīte iestādes budžeta izpildei, kā arī iestādei ir iespēja saņemt zinošu juristu, grāmatvežu, ekonomistu un citu pārvaldes speciālistu konsultācijas.

Iestādes vadība sadarbojas ar vecākiem, sabiedrību, Valsts un pašvaldības policiju, ar sabiedriskajām organizācijām; ar dažādām kontrolējošām institūcijām - "BIOR" Latgales reģiona laboratoriju, PVD Dienvidlatgales pārvaldi, LR VM Veselības inspekciju, Darba inspekciju, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu, kā arī ar citām valsts un Daugavpils pašvaldības institūcijām. Veiksmīgai informācijas apmaiņai efektīvi tiek izmantota elektroniskā vide. Iestādes vadība rūpējas par iestādes pozitīva tēla veidošanu sabiedrībā. Sabiedrība tiek informēta par iestādes darbu mājas lapā, laikrakstos, televīzijā.

Pedagoģiskā procesa organizēšanas ietvaros ir izveidojusies sadarbība ar VM un Slimību profilakses un kontroles centru (projekts "Man ir tīri zobi"), DU (nodrošinot prakses vietas studentiem), Daugavpils dzīvnieku patversmi (ik gadu iesaistoties labdarības akcijā), "DAUTkom" (atspoguļojot iestādes dzīvi vietējā televīzijā, organizējot izglītojamo ekskursijas, izglītojamajiem piedaloties "DAUTkom" veidotajos raidījumos), Daugavpils Novadpētniecības un mākslas muzeju (apmeklējot organizētos pasākumus), Jaunbūves bērnu bibliotēku (izglītojamajiem piedaloties "Bērnu žūrijā").

Aktīva sadarbība ir ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm, piedaloties dažādos pieredzes apmaiņas pasākumos un semināros.

Iestāde aktīvi piedalās dažādos projektos (10.pielikums), tai skaitā starptautiskos UNESCO, e-Twinnig un Erasmus+, kuru ietvaros sadarbojas ar kolēģiem no dažādām Eiropas valstīm, organizējot gan tikšanās klātienē, gan sadarbojoties e-vidē, gan piedaloties video konferencēs kopā ar izglītojamajiem.

Vairākums Iestādes darbinieku ir Latvijas Sarkanā krusta biedri.

#### **Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:**

- iesaistīšanās dažāda veida projektos, kā rezultātā ir piesaistīti nozīmīgi finanšu līdzekļi iestādes materiāli tehniskās bāzes pilnveidei, nodrošināts atbalsts personāla mobilitātes attīstīšanai, apgūtas jaunas darba metodes;
- sadarbības rezultātā organizētie pasākumi veicina iestādes pozitīvā tēla veidošanos sabiedrībā.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Turpināt attīstīt pozitīvu, ilgtspējīgu sadarbību ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm, izglītības pārvaldi u.c. atbalsta institūcijām ar kurām esam sadarbojušies līdz šim.
- iesaistīties jaunos projektos, lai paplašinātu sadarbības tīklu.

**Vērtējums: Ļoti labi**

#### **CITI SASNIEGUMI**

- Nodarbību plāna ietvaros notiek angļu valodas nodarbības bērniem no 4 gadu vecuma.
- Aktīva dalība starptautiskos projektos.
- Profesionāls un atbildīgs pedagoģiskais un tehniskais personāls.
- Efektīva metodiskā darba sistēma.
- Mūsdienīgu mācību metožu izmantošana.
- Mērķtiecīgs darbs ar vecākiem.
- Labvēlīga darba un mācību vide.



## PAŠVĒRTĒJUMA KOPSAVILKUMS

Nr.	Jomas	Vērtējuma līmenis
<b>1.</b>	<b>Mācību saturs- iestādes īstenotās izglītības programmas</b>	ļoti labi
<b>2.</b>	<b>Mācīšana un mācīšanās</b>	
2.1.	Mācīšanas kvalitāte	ļoti labi
2.2.	Mācīšanās kvalitāte ļoti labi	ļoti labi
2.3.	Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	ļoti labi
<b>3.</b>	<b>Izglītojamo sasniegumi</b>	ļoti labi
<b>4.</b>	<b>Atbalsts izglītojamiem</b>	
4.1.	Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana	ļoti labi
4.2.	Atbalsts personības veidošanā	ļoti labi
4.3.	Atbalsts karjeras izglītībā	labi
4.4.	Atbalsts mācību darba diferenciacijai	ļoti labi
4.5.	Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	
<b>5.</b>	<b>Iestādes vide</b>	
5.1.	Mikroklimats	ļoti labi
5.2.	Fiziskā vide	ļoti labi
<b>6.</b>	<b>Iestādes resursi</b>	
6.1.	Iekārtas un materiāltehniskie resursi	ļoti labi
6.2.	Personālresursi	ļoti labi
<b>7.</b>	<b>Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b>	
7.1.	Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	labi
7.2.	Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	ļoti labi
7.3.	Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	ļoti labi

## TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA

Joma	Turpmākās attīstības vajadzības
Mācību saturs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilnveidot un veikt grozījumus priekšmetu programmās, tai skaitā angļu valodas programmā, aktualizējot un pilnveidojot tās saskaņā ar kompetenču pieejas prasībām.</li> <li>• Mācību satura apgūvē paredzēt plānveidīgu mācību darba diferenciaciju izglītojamiem ar grūtībām mācībās un talantīgajiem bērniem.</li> </ul>
Mācīšana un mācīšanās	<ul style="list-style-type: none"> <li>• efektīvākai informācijas aprītei starp iestādi un izglītojamo vecākiem ieviest un izmantot e-klases pakalpojumus.</li> <li>• nodrošināt pāreju uz kompetencēm balstītu izglītību;</li> <li>• motivēt pedagogus pieteikties profesionālās darbības novērtēšanai;</li> <li>• veicināt izglītojamo pašvērtēšanas prasmju attīstību.</li> <li>• efektīvākai informācijas aprītei starp iestādi un izglītojamo vecākiem ieviest un izmantot e-klases pakalpojumus;</li> <li>• veicināt izglītojamo pašvērtēšanas prasmju attīstību;</li> <li>• vecāku izglītošana par izglītojamā iestādes apmeklējumu.</li> <li>• pilnveidot vērtēšanas sistēmu iestādē ieviešot un izmantojot e-klases pakalpojumus.</li> </ul>
Izglītojamo sasniegumi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• veicināt vecāku izpratni par pirmsskolas dienas ritmu un tajā organizētajām aktivitātēm, kā arī izpratni par to, ka novēlota speciālistu piesaiste bērna veselības problēmu risināšanai kavē bērna attīstību</li> </ul>
Atbalsts izglītojamiem	<ul style="list-style-type: none"> <li>• turpināt personāla profesionālās kompetences pilnveidi, apmācot to pirmās palīdzības sniegšanā;</li> <li>• pilnveidot APU programmas darbu;</li> <li>• ierīkot durvju kodus visām ieejas durvīm.</li> <li>• meklēt iespēju piedāvāt tehniskās jaunrades pulciņu.</li> <li>• vecāku pieaicināšana izglītojamo redzesloka paplašināšanai;</li> <li>• daudzveidīgāku izglītojošo ekskursiju iekļaušana audzināšanas plānā.</li> <li>• Pilnveidot mācību procesu ar bērniem, kuriem mācības sagādā grūtības.</li> <li>• iestādes padomes aktīvāka iesaistīšana līdzdalībai iestādes dzīvē;</li> </ul>
Iestādes vide	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ciešāka sadarbība ar izglītojamo vecākiem iekšējās kārtības noteikumu izstrādē;</li> <li>• APU programmas noteikumu aktualizēšana;</li> <li>• izglītojamo vecāku iesaistīšana APU programmas noteikumu apgūšanā un ievērošanā;</li> <li>• pasākumu dažādošana kolektīva saliedēšanai;</li> <li>• pieslēgt e-klases pakalpojumus;</li> <li>• uzturēt estētisku un drošu vidi iestādē un pilnveidot to, ieviešot mūsdienīgus risinājumus.</li> </ul>
Iestādes resursi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• turpināt papildināt iestādes materiāltehnisko bāzi ar daudzveidīgiem mācību materiāliem;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mācību procesa dažādošanai iegādāties un uzstādīt interaktīvo tāfeli;</li> <li>• turpināt piesaistīt projektu līdzekļus materiālās bāzes papildināšanai;</li> <li>• rosināt pedagogus piedalīties starptautiskosursos angļu valodas uzlabošanai un jaunu darba metožu apgūšanai;</li> <li>• nodrošināt apmācību kompetenču pieejā visiem pedagogiem;</li> <li>• nodrošināt apmācību pirmās palīdzības sniegšanā pedagogiem;</li> <li>• rosināt pedagogus piedalīties darba kvalitātes novērtēšanā.</li> </ul>
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lielāka pedagogu piesaiste iestādes attīstības un gada darba plānošanā.</li> <li>• Turpmākā Iestādes darba plānošana saskaņā ar jaunām pirmsskolas izglītības vadlīnijām;</li> <li>• nepieciešamās dokumentācijas pilnveidošana un aktualizēšana iestādes darbības nodrošināšanai;</li> <li>• kontroles par pedagoģisko sēžu lēmumu izpildi paaugstināšana;</li> <li>• iekšējās kontroles sistēmas, kā vadības un pārvaldības instrumenta, pilnveidošana.</li> <li>• Turpināt attīstīt pozitīvu, ilgtspējīgu sadarbību ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm, izglītības pārvaldi u.c. atbalsta institūcijām ar kurām esam sadarbojušies līdz šim.</li> <li>• iesaistīties jaunos projektos, lai paplašinātu sadarbības tīklu.</li> </ul>

Vadītāja

Jeļena Kalmikova

Z. v.

SASKAŅOTS

---

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

---

(paraksts)

---

(vārds, uzvārds)

---

(datums)

Z. v.

## PIELIKUMI

**1.pielikums**

**Izglītojamo skaits iestādē 2017./2018.m.g. pēc vecumiem**

<b>Dzimšanas gads</b>	<b>Skaitis uz 01.09.2017.</b>	<b>Skaitis uz 27.05.2018.</b>
2016.	1	2
2015.	21	21
2014.	24	24
2013.	25	25
2012.	18	18
2011.	19	19
<b>KOPĀ:</b>	<b>108</b>	<b>109</b>

## 2. pielikums

### Izglītības programmas, bērnu skaits tajās

<b>Vispārējās pirmsskolas izglītības programma (0101111)</b>	<b>Bērnu skaits vecumā līdz 5 gadiem</b>	<b>Bērnu skaits vecumā 5 gadi un vairāk</b>	<b>Izglītojamo skaits izglītības iestādē kopā</b>
<b>Bērnu skaits uz 01.09.2016. 31.05.2017.</b>	83 87	20 20	103 107
<b>Bērnu skaits uz 01.09.2017. 31.05.2018.</b>	71 72	37 37	108 109

## 3. pielikums

### Interesešu izglītības nodarbību piedāvājums, bērnu skaits tajās

Mācību gads	Interesešu izglītības programmas nosaukums	Interesešu izglītības programmā iesaistīto vidējās grupas bērnu skaits	Interesešu izglītības programmās iesaistīto vecākās grupas bērnu skaits	Interesešu izglītības programmās iesaistīto sagatavošanas grupas bērnu skaits	Interesešu izglītībā iesaistīto bērnu skaits kopā
<b>2016./2017.</b>	Tautas deju pulciņš „Strautiņš”	-	20	-	20
	Sporta deju pulciņš	22	20	-	44
	Angļu valodas pulciņš	14	8	-	22
<b>2017./2018.</b>	Tautas deju pulciņš „Strautiņš”	-	16	20	36
	Sporta deju pulciņš	-	24	20	44
	Angļu valodas pulciņš	12	14	8	34

#### 4.pielikums

#### Eiropas atzinības zīme valodu apguvē 2017



**Anketa vecākiem**  
**Par iestādes dalību ERASMUS + projektā C.L.E.V.E.R. 2016 – 2018**

2016.gada novembris

**1. Kāds ir Jūsu vecums?**

< 20       20-29       30-35       36-40       > 40

**2. Kāds ir Jūsu izglītības līmenis?**

Pamatizglītība       Vidējā izglītība       Pašizglītība  
 Vidējā profesionālā izglītība       Augstākā izglītība       Nav izglītības

**3. Kāds ir Jūsu pašreizējais nodarbinātības statuss?**

nodarbināts       pašnodarbināts       bezdarbnieks       pensijā

**4. Vai Jūs runājat angļu valodā?**

Jā       Nē

**5. Kādas ir Jūsu angļu valodas zināšanas?**

Iesācējs       Augstākais starpposmu līmenis (B1)  
 Pamatlīmenis (A1)       Progresīva lietotāja līmenis (B2)  
 Starpposmu līmenis (A2)       Lietpratējs (C1)

**6. Vai pēc Jūsu domām, mācīties angļu valodu ir svarīgi Jūsu bērna nākotnei?**

Jā, ļoti svarīgi       Neesmu pārliecināts  
 Tas nav svarīgi       Nezinu  
 Jā, bet nav ļoti svarīgi

**7. Cik bērnu ir Jūsu ģimenē?**

1 bērns       2 bērni       3 bērni      vairāk .....

**8. Kāds ir jūsu bērnu vecums?**

3 gadi       4 gadi       5 gadi       6 gadi      vecāki .....

**9. Cik no jūsu bērniem apmeklē mūsu iestādi?**

1 bērns       2 bērni       3 bērni      ..... bērni

**10. Vai jūs mudināt jūsu bērnus mācīties angļu valodu?**

Jā       Nē

**11. Kādā veidā jūsu bērni apgūst angļu valodu ģimenē?**

dziesmas       multfilmas       spēles, rotaļas       video spēles  
 datorspeles       mobilais telefons       internets       televīzija

**12. Vai pēc Jūsu domām, bērnudārza bērniem vajadzētu sākt mācīties angļu valodu?**

Jā       Nē

**13. Kādas ir jūsu cerības attiecībā uz Projektu C.L.E.V.E.R.?**

Es ceru, ka mans bērns mācēs veidot īsus teikumus angļu valodā  
 Es ceru, ka mans bērns zinās pamatskaitļus, vārdus un dziesmas angļu valodā  
 Es ceru, ka mans bērns, zinās dažus vārdus angļu valodā  
 Es negaidu, ka mans bērns zinās kaut ko angļu valodā  
 Man nav nekādu cerību  
 Nezinu

**14. Vai jūs domājat, ka jūsu bērns gūs labumu no pasākumiem, kas ir izstrādāti šajā projektā?**

Jā       Nē

**15. Kādas priekšrocības, pēc jūsu domām, šis projekts dos jūsu bērnam?**

- Angļu valodas zināšanas
- Kultūras apmaiņa
- Informāciju par bērniem no partnervalstīm un to dzīvesveidu
- Komunikācijas prasmes
- Radošuma attīstība
- Komandas darba prasmes
- Nedos priekšrocību
- Nezinu

### Anketa vecākiem

Lūdzam paust savu viedokli un vērtējumu par iestādes darbu projektā  
ERASMUS+ C. L. E. V. E. R. 2016 – 2018

2018.gada maijs

1. **Vai projekta ERASMUS+ C. L. E. V. E. R. norises otrajā gadā jūs piedalījāties visos bērnu dārza organizētajos pasākumos?**

<input type="checkbox"/> Jā, piedalījos visos pasākumos.	<input type="checkbox"/> Tikai vienā pasākumā.
<input type="checkbox"/> Jā, dažos pasākumos.	<input type="checkbox"/> Es nepiedalījos.
  
2. **Vai jūs novērojat sava bērna angļu valodas zināšanu līmeņa celšanos?**

<input type="checkbox"/> Jā, strauji cēlies.	<input type="checkbox"/> Jā, bet īslaicīgi uzlabojumi.
<input type="checkbox"/> Jā, saprātīgi uzlabojies.	<input type="checkbox"/> Nekādu uzlabojumu nav.
<input type="checkbox"/> Jā, neliels uzlabojums.	
  
3. **Vai ir mainījusies jūsu bērna motivācija apgūt angļu valodu?**

<input type="checkbox"/> Jā, motivācija ievērojami palielinājās.	<input type="checkbox"/> Nē, motivācija palika nemainīga.
<input type="checkbox"/> Jā, motivācija, pieauga mēreni.	<input type="checkbox"/> Nē, motivācija samazinājās.
  
4. **Vai esat novērojis, ka jūsu bērns izmanto angļu valodas vārdus, rotaļās ar citiem bērniem?**

<input type="checkbox"/> Jā, vairākkārt.	<input type="checkbox"/> Jā, reti.
<input type="checkbox"/> Jā, reizēm.	<input type="checkbox"/> Nē, nekad.
  
5. **Vai jūsu bērns jums stāsta angļu dzejoļus vai dzied dziesmas, kuras viņš ir apguvis bērnudārzā?**

<input type="checkbox"/> Jā, daudzas no tām.	<input type="checkbox"/> Jā, tikai vienu reizi.
<input type="checkbox"/> Jā, dažas no tām.	<input type="checkbox"/> Nē, nekad.
  
6. **Vai bērnudārzā bija organizēta atklātā nodarbība kurā jūs varējāt redzēt sava bērna zināšanas, apgūstot angļu valodu?**

<input type="checkbox"/> Jā.	
<input type="checkbox"/> Nē.	
<input type="checkbox"/> Nezinu..	
  
7. **Ja JĀ, vai jūs bijāt apmierināts ar sava bērna sniegumu?**

<input type="checkbox"/> ļoti apmierināts.	<input type="checkbox"/> Nē, nebiju apmierināts.
<input type="checkbox"/> Jā, vidēji apmierināts.	<input type="checkbox"/> Nezinu.
  
8. **Vai Jūs bijāt apmierināts ar projekta kvalitāti organizētajos pasākumos, bērnudārzā?**

<input type="checkbox"/> Jā, lielā mērā.	<input type="checkbox"/> Nē, man nebija apmierināts.
<input type="checkbox"/> Jā, mērens apmērā.	<input type="checkbox"/> Es nezinu.
  
9. **Vai jums ir komentāri, ierosinājumi vai sūdzības, kas palīdzēs mums uzlabot iestādes darbu un nākotnes attīstības projektu aktivitātes bērnudārzā?**

<input type="checkbox"/> Jā, man ir ierosinājumi.	<input type="checkbox"/> Jā, man ir sūdzības.
<input type="checkbox"/> Jā, man ir komentāri.	<input type="checkbox"/> Nav ieteikumu.
  

Rakstiet savus komentārus, ierosinājumus vai sūdzības, šeit:  
.....  
.

10. **Vai projekta aktivitāšu rezultātā ir papildījušās jūsu cerības? Vai tās atbilst realitātei?**

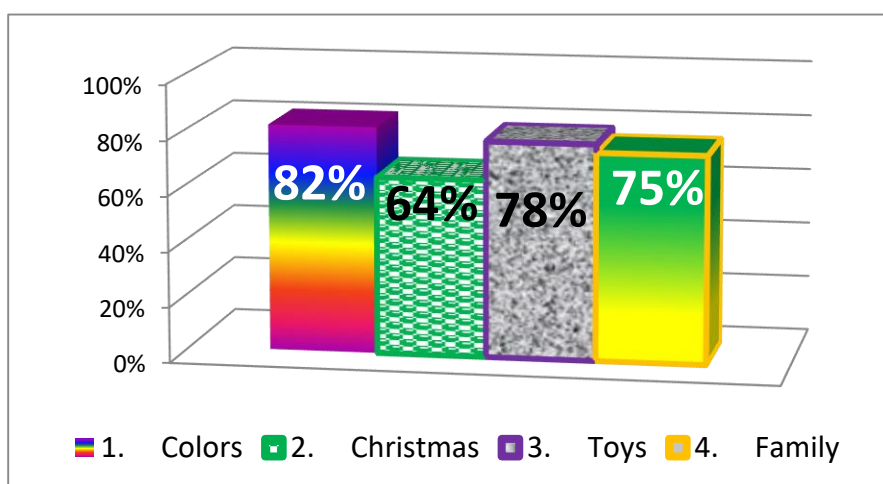
<input type="checkbox"/> Jā, lielā mērā.	<input type="checkbox"/> Nē, neesmu apmierināts.
<input type="checkbox"/> Jā, daļēji	<input type="checkbox"/> Es nezinu.



## Bērnu angļu valodas zināšanu testu rezultātu apkopojums 2017.gada janvāris

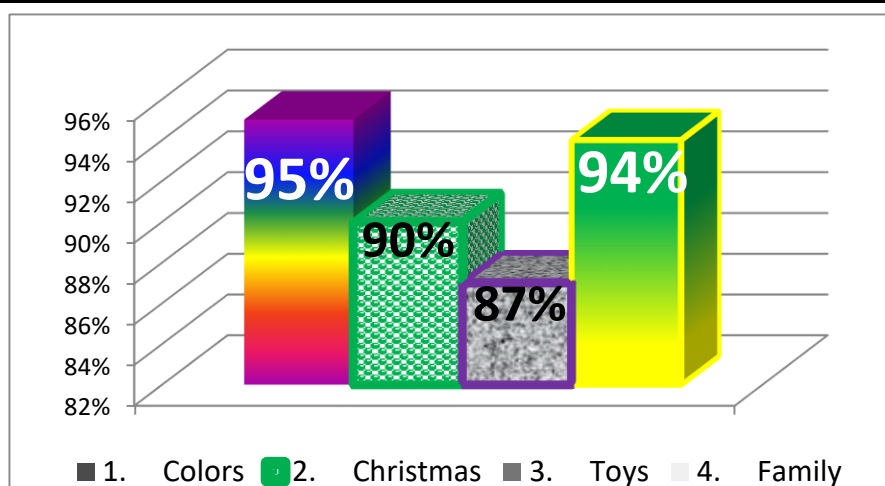
## (3-5 gadi)

The total number of children	1. Colors					2. Christmas				3. Toys						4. Family										
	Blue	Red	Green	Yellow	%	sweets	Santa Claus	Christmas tree	Presents	%	Teddy bear	Pyramid	Toy Car	Pyramid	Doll	Spinning top	Car	%	Father	Sister	Brother	Father	Mother	Sister	Brother	%
40	39	38	35	19	82%	21	31	18	32	64%	39	33	33	33	34	15	31	78%	24	32	25	32	32	31	31	75%



## (5-7 gadi)

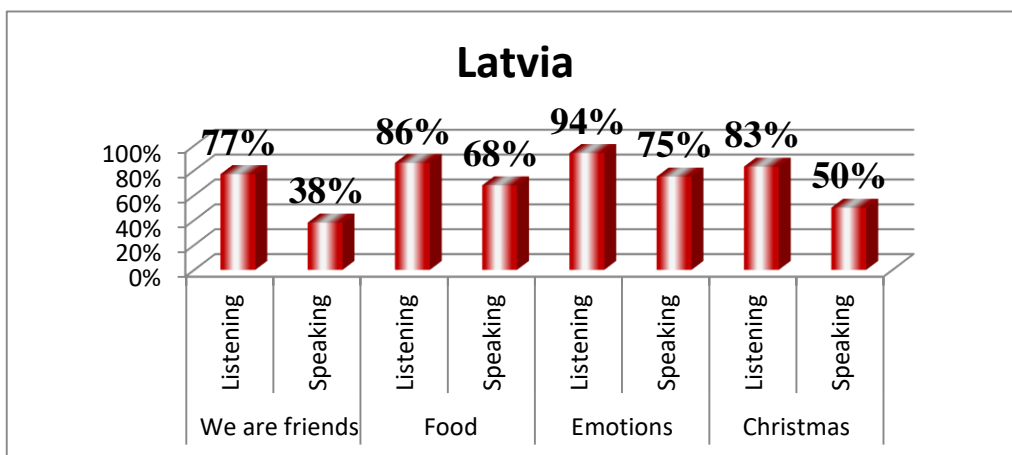
The total number of children	1.Colors							2.Christmas				3.Toys							4.Family															
	Blue	Red	Green	Yellow	Orange	Pink	Grey	%	Reindeer	Santa Claus	Christmas tree	Presents	%	Teddy bear	Pyramid	Toy Car	Pyramid	Doll	Spinning top	Car	Ball	%	Father	Sister	Brother	Baby	Mother	Father	Mother	Sister	Brother	Grandmother	Grandfather	%
18	18	18	16	17	17	17	17	95%	15	17	17	16	90%	17	17	13	17	14	14	16	17	87%	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	94%



**Bērnu angļu valodas zināšanu testu rezultātu apkopojums 2017.gada decembris**

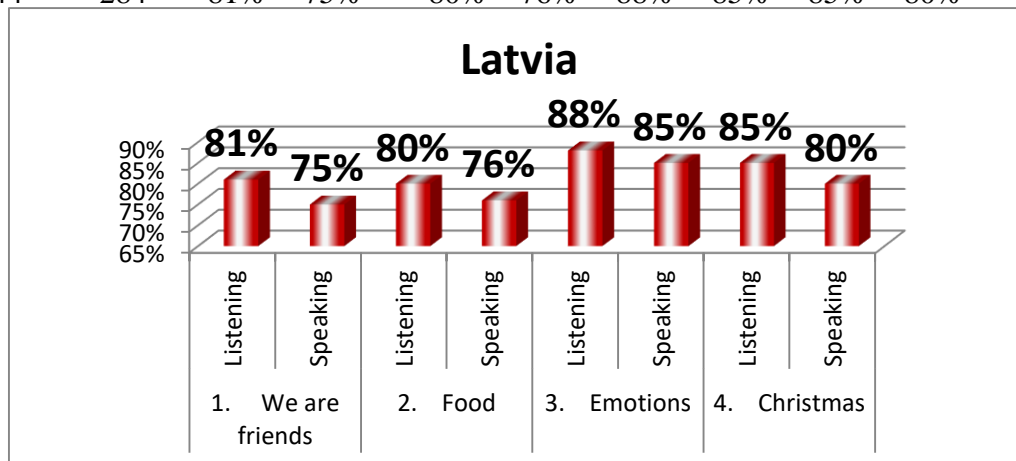
**(3-5 gadi)**

Country	The total number of children	Numbers of items assessed	We are friends		Food		Emotions		Christmas	
			Listening	Speaking	Listening	Speaking	Listening	Speaking	Listening	Speaking
Latvia	25	125	77%	38%	86%	68%	94%	75%	83%	50%



**(5-7 gadi)**

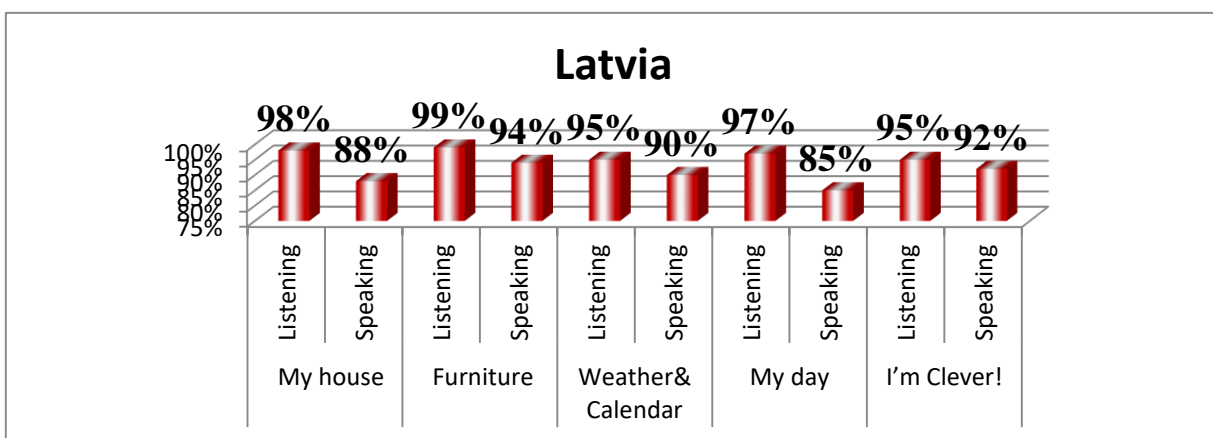
Country	The total number of children	Numbers of items assessed	1. We are friends		2. Food		3. Emotions		4. Christmas	
			Listening	Speaking	Listening	Speaking	Listening	Speaking	Listening	Speaking
Latvia	44	284	81%	75%	80%	76%	88%	85%	85%	80%



Bērnu angļu valodas zināšanu testu rezultātu apkopojums 2018.gada jūnijs

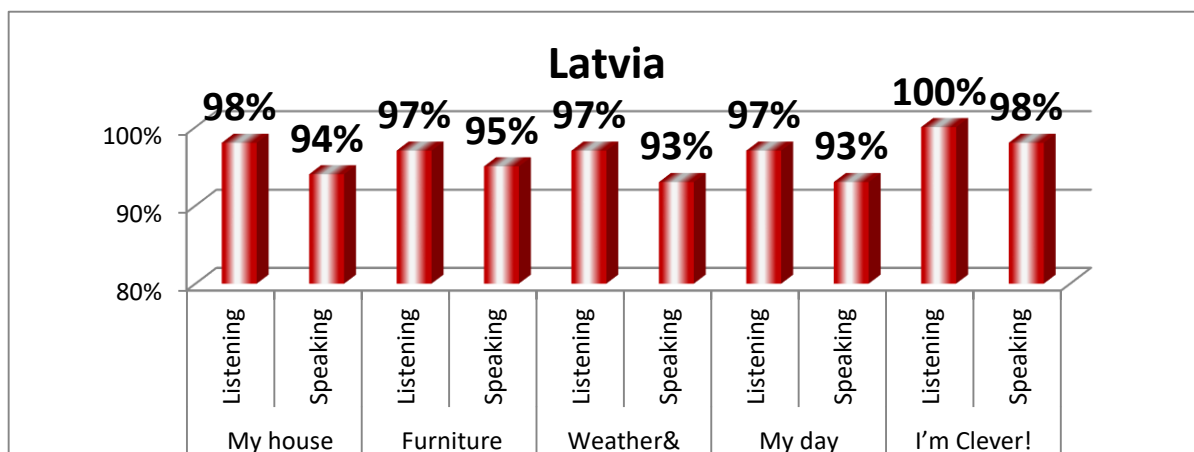
(3-5gadi)

Country	The total number of children	Numbers of items assessed	My house		Furniture		Weather & Calendar		My day		I'm Clever!	
			Listening	Speaking	Listening	Speaking	Listening	Speaking	Listening	Speaking	Listening	Speaking
Latvia	22	110	98%	88%	99%	94%	95%	90%	97%	85%	95%	92%



(5-7 gadi)

Country	The total number of children	Numbers of items assessed	My house		Furniture		Weather & Calendar		My day		I'm Clever!	
			Listening	Speaking	Listening	Speaking	Listening	Speaking	Listening	Speaking	Listening	Speaking
Latvi	43	301	98%	94%	97%	95%	97%	93%	97%	93%	100%	98%



## Iestādes dalība projektos

	<b>Projekta nosaukums</b>	<b>Darbības termiņi</b>	<b>Rezultāts</b>
	„Skolas piens” - Eiropas Komisijas programma		Tiek īstenots
	„Augļi skolai” – Eiropas Komisijas programma		Tiek īstenots
	ES Erasmus+ programmas Nr.1 (KA1) skolu sektora projekts	31.12.2015.- 30.12.2017.	Pabeigts
	ES Erasmus+ programmas Nr.1 (KA1) skolu sektora projekts „Dažādi ceļi izglītībā”	01.08.2018.- 31.01.2020.	Tiek īstenots
	e-Twinning projekts „Bērni mācās angļu valodu ļoti viegli un ar prieku”	01.09.2016.- 31.08.2018.	Pabeigts
	ERASMUS+ KA2 Skolu stratēģiskās sadarbības projekts "C.L.E.V.E.R.- Children Learn English Very Easily and Rejoice"	01.09.2016.- 31.08.2018.	Pabeigts
	Dalība UNESCO organizētajā starptautiskajā izglītības akcijā “Pasaules lielākā mācību stunda”.	01.09.2017.- 30.11.2017.	Pabeigts
	Programma Atbalsts Pozitīvai Uzvedībai.	01.09.2016.-	Tiek īstenots

*Iestādes finansējums*

Finansējuma kategorija	Periods	Finansējums Euro			
		Pašvaldības	Projektu līdzekļi	Valsts mērķdotācija	Maksas pakalpojumi
<b>Biroja preces</b>	2016.	333	295		
	2017.	327	796		
	2018.	582	249		
<b>Mācību līdzekļi</b>	2016.	747	226	456	
	2017.	733	694	378	
	2018.	775	180	690	450
<b>Periodiskās literatūras iegāde</b>	2016.	60			
	2017.	100			
	2018.	100			
<b>Inventārs</b>	2016.	1282	330		
	2017.	2079	964		
	2018.	2203	1700		
<b>Mikstais inventārs</b>	2016.	657			
	2017.	224			
	2018.	436			
<b>Virtuves inventārs</b>	2016.	440			
	2017.	432			
	2018.	457			
<b>Spectērpi</b>	2016.	130			
	2017.	317			
	2018.	130			
<b>Kārtējā remonta un iestādes uzturēšanas materiāli</b>	2016.	3884			
	2017.	3190			
	2018.	4093			

Finansējuma kategorija	Periods	Finansējums Euro			
		Pašvaldības	Projektu līdzekļi	Valsts mērķdotācija	Maksas pakalpojumi
<b>Datortehnika</b>					
<b>Projektors</b>	<b>2018.</b>		406		
<b>Dators</b>	<b>2016.</b>	242 (1 koml)			
	<b>2017.</b>	297 (1 koml) 199 (1 procesors)	569 (4 planšetdatori)		
<b>Laminators</b>	<b>2018.</b>	72			
<b>Skaņas aparatūra</b>	<b>2017.</b>		680		
<b>Printeris</b>	<b>2016.</b>		270 (2 printeri)		
	<b>2017.</b>		351 (3 printeri)		

## Iestādes struktūras shēma

